

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**№ 5
февраль
2014 года**

официальное издание

**Государственное автономное учреждение
средств массовой информации Саратовской области
«Саратов-Медиа»**

2014

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2014 года №39

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новые Выселки Сергиевского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новые Выселки Сергиевского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новые Выселки Сергиевского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, с 3 февраля 2014 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 18 октября 2013 года № 411 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новые Выселки Сергиевского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2014 года №40

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Калининска Саратовской области

В связи с установлением заболевания бешенством павшей собаки, принадлежащей Пугачеву Д. А. (г. Калининск Саратовской области, ул. Чапаева, д. 19), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории г. Калининска Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 3 февраля 2014 года.
2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Калининска Саратовской области, согласно приложению.
3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 3 февраля 2014 года № 40

План мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Калининска Саратовской области

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Пугачева Д. А.;	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам

	неблагополучный пункт в пределах г. Калининска; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта		Лазарев В. Г., начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В. Г.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Калининского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Калининского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.
Ветеринарно-санитарные мероприятия			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в очаге бешенства	немедленно	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 4 февраля 2014 года	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
10.	Проводить во всех населенных пунктах Калининского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию), начальник северо-западного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Мартыанова О. В. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории г. Калининска, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Калининска Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года №41

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Идолга Татищевского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Идолга Татищевского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Идолга Татищевского муниципального района Саратовской области, с 5 февраля 2014 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 ноября 2013 года № 483 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Идолга Татищевского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года №42

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Поповка Рыбушанского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Поповка Рыбушанского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Поповка Рыбушанского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области, с 5 февраля 2014 года.
2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 ноября 2013 года № 486 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Поповка Рыбушанского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года №43

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Садовое Красноармейского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Садовое Красноармейского муниципального района Сара-

товской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Садовое Красноармейского муниципального района Саратовской области, с 5 февраля 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 ноября 2013 года № 484 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Садовое Красноармейского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года № 44

г. Саратов

Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Шевыревка Вольновского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Шевыревка Вольновского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Шевыревка Вольновского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области, с 5 февраля 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 29 ноября 2013 года № 485 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Шевыревка Вольновского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 45

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 18 мая 2007 года № 73

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 18 мая 2007 года № 73 «Вопросы Совета по защите информации в Саратовской области» следующие изменения:

в пункте 5 слова «– руководителя аппарата Губернатора» исключить;

в приложении № 1:

в пункте 4:

абзац третий части первой изложить в следующей редакции:

«двух заместителей председателя Совета»;

в части второй слова «– руководитель аппарата Губернатора» исключить;

в приложении № 2:

часть первую изложить в следующей редакции:

«Вице-губернатор области, председатель Совета;

министр области – председатель комитета по информатизации области, заместитель председателя Совета;

начальник управления специальных программ Правительства области, заместитель председателя Совета;

начальник управления информационных технологий комитета по информатизации области, секретарь Совета.»;

в части второй:

абзац шестой признать утратившим силу;

абзац двадцать первый признать утратившим силу;

в приложении № 3:

абзац второй исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года №46

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 1 августа 2011 года № 131

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 1 августа 2011 года № 131 «Об утверждении Положения об организации контроля исполнения документов в аппарате Губернатора и Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О.В.»;

в приложении:

абзац пятой части первой пункта 2 изложить в следующей редакции:

«входящие документы, поступающие от юридических лиц на имя Губернатора области, вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника правового управления Правительства области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, руководителя представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти, в случае наличия просьбы обратившегося лица об оказании содействия в решении вопроса, запроса обратившимся лицом какой-либо информации или наличия соответствующей резолюции Губернатора области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области о направлении в адрес обратившегося ответа.»;

в пункте 3:

абзац третьей части первой изложить в следующей редакции:

«министр области – руководитель аппарата Губернатора области.»;

абзацы четвертый и пятый части второй изложить в следующей редакции:

«вице-губернатора области, заместители Председателя Правительства области согласно распределению обязанностей; министр области – руководитель аппарата Губернатора области.»;

в пункте 5:

в части первой слова «– руководителем аппарата Губернатора области» заменить словами «области, министром области – руководителем аппарата Губернатора области»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Исключение составляет входящая служебная корреспонденция, поступившая на имя вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника правового управления Правительства области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, руководителя представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти, контроль исполнения которой осуществляют вышеназванные должностные лица, а организацию контроля исполнения – работники секретариатов, управления делами Правительства области, структурных подразделений аппарата Губернатора области в соответствии с обязанностями, закрепленными в их должностных регламентах.»;

в пункте 6:

в частях первой, тринадцатой и четырнадцатой слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в части пятой:

слова «– руководителя аппарата Губернатора» исключить;

слова «и управляющего делами Правительства области» заменить словами «, управляющего делами Правительства области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области»;

в части пятнадцатой слова «или вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области» исключить;

в пунктах 10, 19, 25, 33, 34, 42, 44, 48, 52 слова «вице-губернатор» в различных падежах заменить словами «министр области» в соответствующих падежах;

в пунктах 11, 14, 24, 58 слова «– руководитель аппарата Губернатора» в различных падежах исключить;

в части первой пункта 17:

слова «– руководителя аппарата Губернатора» исключить;

после слов «заместителей Председателя Правительства области» дополнить словами «, министра области – руководителя аппарата Губернатора области»;

абзац восьмой пункта 35 изложить в следующей редакции:

«решения министра области – руководителя аппарата Губернатора области.»;

в пункте 40:

в части второй слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

часть третью изложить в следующей редакции:

«Входящие документы, поступающие от юридических лиц в адрес вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника правового управления Правительства области, заместителя руководителя аппарата Губернатора области – начальника управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, руководителя представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти, в случае наличия просьбы обратившегося лица об оказании содействия в решении вопроса, запроса обратившимся лицом какой-либо информации или наличия соответствующей резолюции Губернатора области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области о направлении в адрес обратившегося ответа подлежат постановке на контроль в секретариатах вышеназванных должностных лиц, управлении делами Правительства области, структурных подразделениях аппарата Губернатора области.»;

часть вторую пункта 41 изложить в следующей редакции:

«Исключение составляют письма, поступившие в адрес Губернатора области, Правительства области, контролером которых является лицо, указанное первым в резолюции Губернатора области либо министра области – руководителя аппарата Губернатора области. В остальных случаях контролером является лицо, определенное работником отдела документооборота управления делопроизводства и контроля Правительства области в соответствии с распределением обязанностей между вице-губернатором области, заместителями Председателя Правительства области, управляющим делами Правительства области, министром области – руководителем аппарата Губернатора области.»;

в пункте 46:

слова «– руководителя аппарата Губернатора» исключить;

слова «, управляющего делами Правительства области» исключить;

пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Исходящая корреспонденция – инициативные письма, направляемые за подписью Губернатора области, вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области.

Исходящая корреспонденция, направляемая за подписью Губернатора области, подлежит постановке на контроль в Отделе.

Исходящая корреспонденция, направляемая за подписью вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области, в случае необходимости подлежит постановке на контроль в секретариатах или структурных подразделениях выше-названных должностных лиц.»;

в пункте 54 слова «, вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области» исключить;

пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Вопросы организации контроля и проверки исполнения контролируемых документов должны предусматриваться в планах работы вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, управляющего делами Правительства области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области, руководителей структурных подразделений аппарата Губернатора области и органов исполнительной власти области, а также секретариатов вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, структурных подразделений аппарата Губернатора области, управления делами Правительства области и органов исполнительной власти области.»;

в пункте 61 слова «вице-губернатором – руководителем аппарата Губернатора области, первым заместителем руководителя аппарата Губернатора области» заменить словами «министром области – руководителем аппарата Губернатора области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 47

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393 «О распределении обязанностей» следующие изменения:

в пункте 1:

абзац третий подпункта «в» дополнить словами «, государственно-частного партнерства при реализации проекта «Строительство аэропортового комплекса «Центральный», г. Саратов»;

абзац первый подпункта «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) заместитель Председателя Правительства Саратовской области.»;

в пункте 3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Канчером С. В., рассматривает Соловьев А. А.»;

абзац седьмой признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2014 года №43-П

г. Саратов

О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 ноября 2013 года № 645-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 29 января 2014 года № 43-П

Изменения, вносимые в государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»

1. В паспорте государственной программы:

в позиции «Подпрограммы государственной программы»:

в абзаце пятом слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»;

в абзаце восьмом позиции «Целевые показатели государственной программы» цифры «45» заменить цифрами «158»;

в позиции «Объемы финансового обеспечения государственной программы»:

в абзаце первом цифры «198 780 311,4» заменить цифрами «198 768 206,7»;

в абзаце втором цифры «23 510 182,2» заменить цифрами «23 498 077,5»;

в абзаце десятом цифры «5 558 056,8» заменить цифрами «5 545 952,1»;

в абзаце одиннадцатом цифры «514 489,8» заменить цифрами «502 385,1»;

в абзаце шестом цифры «3 295 900,0» заменить цифрами «3 297 400,0»;

в абзаце сорок седьмом цифры «994 890,0» заменить цифрами «996 390,0»;

в абзаце шестидесятом слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

абзац семьдесят восьмой изложить в следующей редакции:

«по подпрограмме 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов» – 449 759,4 тыс. рублей, в том числе:»;

в абзаце семьдесят девятом цифры «71 790,9» заменить цифрами «81 790,9».

2. В разделе 7 «Обобщенная характеристика подпрограмм государственной программы»:

в наименовании подраздела «Подпрограммы: 4 «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей»; 5 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств областного бюджета»; 6 «Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных законодательством Саратовской области» и 8 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, в соответствии с федеральным законодательством» слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

наименование подраздела «Подпрограмма 11 «Реализация мероприятий в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов».

3. В разделе 8 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы»:

в части первой:

в абзаце первом цифры «198 780 311,4» заменить цифрами «198 768 206,7»;

в абзаце втором цифры «23 510 182,2» заменить цифрами «23 498 077,5»;

в абзаце десятом цифры «5 558 056,8» заменить цифрами «5 545 952,1»;

в абзаце одиннадцатом цифры «514 489,8» заменить цифрами «502 385,1»;

в абзаце сорок шестом цифры «3 295 900,0» заменить цифрами «3 297 400,0»;

в абзаце сорок седьмом цифры «994 890,0» заменить цифрами «996 390,0»;

в абзаце шестидесятом слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

абзац семьдесят восьмой изложить в следующей редакции:

«по подпрограмме 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов» – 449 759,4 тыс. рублей, в том числе:»;

в абзаце семьдесят девятом цифры «71 790,9» заменить цифрами «81 790,9»;

в абзаце восемьдесят третьем цифры «33 318 085,5» заменить цифрами «33 294 480,8»;

в абзаце восемьдесят четвертом цифры «304 430,6» заменить цифрами «280 825,9»;

в абзаце пятом части второй слова «за счет средств областного бюджета» исключить.

4. В разделе 10 «Характеристика подпрограмм государственной программы»:
 в подпрограмме 1 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»:
 в паспорте подпрограммы:
 в абзаце пятом позиции «Целевые показатели подпрограммы» цифры «1527,06», «1827,0» заменить соответственно цифрами «1749,47», «2127,0»;
 в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)»:
 в абзаце первом цифры «3 295 900,0» заменить цифрами «3 297 400,0»;
 в абзаце втором цифры «215 000,0» заменить цифрами «216 500,0»;
 в абзаце десятом цифры «994 890,0» заменить цифрами «996 390,0»;
 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
 «2014 год – 1 500 тыс. рублей.»;
 абзацы одиннадцатый–двадцать седьмой считать соответственно абзацами двенадцатым–двадцать восьмым;
 в разделе 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и прогноз ее развития, а также обоснование включения в государственную программу»:
 в таблице № 1:
 строку 6 изложить в следующей редакции:

«6.	Земельные участки Фонда «РЖС» с к. н. 64:48:040450:10; 64:48:040444:22; 64:48:040455:3; 64:48:040447:2; 64:48:040448:4; 64:48:040452:2; 64:48:040451:2; 64:48:040445:2; 64:48:040446:2; 64:48:030215:52 в Ленинском районе г. Саратова	259,4	140	4	01.04.2014	01.08.2014	01.08.2014	01.05.2015	01.06.2015	2015–2016	2015–2020	2016–2020»;
-----	--	-------	-----	---	------------	------------	------------	------------	------------	-----------	-----------	-------------

позицию «Итого:» изложить в следующей редакции:

«Итого:	1749,47	6859,0	2172,73									»;
---------	---------	--------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	----

- в части шестнадцатой цифры «1 527,06» заменить цифрами «1 749,47»;
 в абзаце шестом части четвертой раздела 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы в случае их определения ответственным исполнителем» цифры «1 527,06», «1 827,0» заменить соответственно цифрами «1 749,47», «2 127,0»;
 часть первую раздела 6 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» дополнить абзацем пятым следующего содержания:
 «1.3.1 «Разработка проекта планировки и межевания земельных участков с кадастровыми номерами 64:48:040450:10; 64:48:040444:22; 64:48:040455:3; 64:48:040447:2; 64:48:040448:4; 64:48:040452:2; 64:48:040451:2; 64:48:040445:2; 64:48:040446:2; 64:48:030215:52, расположенных в Ленинском районе г. Саратова.»;
 в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:
 в части первой:
 в абзаце первом цифры «3 295 900,0» заменить цифрами «3 297 400,0»;
 в абзаце втором цифры «215 000,0» заменить цифрами «216 500,0»;
 в абзаце десятом цифры «994 890,0» заменить цифрами «996 390,0»;
 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
 «2014 год – 1 500 тыс. рублей.»;
 абзацы одиннадцатый–двадцать седьмой считать соответственно абзацами двенадцатым–двадцать восьмым.
 5. В подпрограмме 5 «Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств областного бюджета»:
 в наименовании подпрограммы слова «за счет средств областного бюджета» исключить;
 в паспорте подпрограммы в позиции «Наименование подпрограммы» слова «за счет средств областного бюджета» исключить.
 6. В подпрограмме 11 «Реализация мероприятий в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» по капитальному ремонту многоквартирных домов»:
 наименование подпрограммы изложить в следующей редакции:
 «Подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»;
 в паспорте подпрограммы:
 позицию «Наименование подпрограммы» изложить в следующей редакции:
 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»;
 в позиции «Целевые показатели подпрограммы» цифры «300» заменить цифрами «975»;
 в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)»:
 в абзаце первом цифры «439 759,4» заменить цифрами «449 759,4»;
 в абзаце втором цифры «279 847,4» заменить цифрами «289 847,4»;
 в абзаце пятом цифры «71 790,9» заменить цифрами «81 790,9»;
 в абзаце шестом цифры «45 685,1» заменить цифрами «55 685,1»;
 в позиции «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы»:
 слова «, оснащение приборами учета и регулирование энергоресурсов» исключить;
 дополнить абзацем следующего содержания:
 «улучшение условий проживания населения в многоквартирных домах области»;

в разделе 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и прогноз ее развития, а также обоснование включения в государственную программу»:

часть девятую исключить;

часть десятую изложить в следующей редакции и считать ее частью девятой:

«Финансирование мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в подпрограмму, осуществляется при условии выполнения требований Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».»;

часть одиннадцатую изложить в следующей редакции и считать ее десятой:

«С целью обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах принята областная программа, утвержденная постановлением Правительства области от 31 декабря 2013 года № 800-П (далее – Областная программа). С целью конкретизации сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с разбивкой по адресам, уточнения планируемых видов услуг (работ), определения видов и объемов финансового обеспечения мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов Правительством области ежегодно утверждается областной краткосрочный план реализации Областной программы на основании утвержденных органами местного самоуправления поселений и городских округов краткосрочных планов.»;

часть двенадцатую изложить в следующей редакции и считать ее частью одиннадцатой:

«Для формирования стоимости и объемов проводимых работ в рамках подпрограммы необходимо установление размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая рассчитывается и утверждается ежегодно Правительством области. Постановлением Правительства области от 18 декабря 2013 года № 725-П «О размере предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту» утвержден размер предельной стоимости для каждой услуги и каждого вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.»;

дополнить частями тринадцатой-четырнадцатой следующего содержания:

«В соответствии с разделом IX Жилищного кодекса Российской Федерации и Законом Саратовской области «О региональном операторе в Саратовской области» определены основные положения по созданию и деятельности регионального оператора.

Региональный оператор создается путем учреждения специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области», осуществляющей в том числе ведение реестра собственников помещений в многоквартирных домах, а также аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора.»;

часть тринадцатую-четырнадцатую считать частями четырнадцатой-пятнадцатой;

в части пятнадцатой после слов «самоуправления» дополнить словами «, специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области»;

в разделе 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы»:

в части пятой цифры «300» заменить цифрами «975»;

часть шестую исключить;

часть седьмую-девятую считать соответственно частями шестой-восьмой;

в части шестой:

дополнить после слов «подпрограммы являются» словами «улучшение условий проживания населения в многоквартирных домах области.»;

слова «, оснащение приборами учета и регулирования энергоресурсов» исключить;

в разделе 6 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

часть первую изложить в следующей редакции:

«Основными мероприятиями подпрограммы являются:

основное мероприятие 11.1 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;

основное мероприятие 11.2 «Субсидия специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области».»;

в части второй:

в абзаце первом слова «основного мероприятия» заменить словами «основных мероприятий»;

в абзаце втором:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) обеспечение объема долевого финансирования за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного бюджета, местного бюджета, взносов населения на капитальный ремонт.»;

в пункте 3 после слов «областного бюджета» дополнить словами «, а также взносов, собранных от населения специализированной некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области» и направленных на мероприятия по капитальному ремонту»;

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) Создание автоматизированной системы (реестра) учета многоквартирных домов области, подлежащих ремонту.»;

в части третьей:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«на муниципальном уровне.»;

в пункте 2 слова «муниципальных программ» заменить словами «краткосрочных планов»;

части четвертую-шестую считать соответственно частями третьей-пятой;

в части третьей:

в пункте 5 слова «утепление и» исключить;

пункт 6 исключить;

пункт 7 считать соответственно пунктом 6;

часть четвертую исключить;

в разделе 7 «Информация об участии в реализации подпрограммы органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов Российской Федерации»:

в части первой слова «предприятия-подрядчики» заменить словами «подрядные организации»;

часть третью изложить в следующей редакции:

«В соответствии с законодательством органы местного самоуправления разрабатывают краткосрочные планы реализации областной программы проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области на основе решений общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах или органов местного самоуправления о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, принятых в соответствии со статьей 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «439 759,4» заменить цифрами «449 759,4»;

в абзаце втором цифры «279 847,4» заменить цифрами «289 847,4»;

в абзаце пятом цифры «71 790,9» заменить цифрами «81 790,9»;

в абзаце шестом цифры «45 685,1» заменить цифрами «55 685,1».

7. В подпрограмме 12 «Повышение качества водоснабжения и водоотведения»:

в паспорте подпрограммы:

в позиции «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам):»

в абзаце первом цифры «33 318 085,5» заменить цифрами «33 294 480,8»;

в абзаце втором цифры «1 092 711,4» заменить цифрами «1 069 106,7»;

в абзаце десятом цифры «304 430,6» заменить цифрами «280 825,9»;

абзац одиннадцатый исключить;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «33 318 085,5» заменить цифрами «33 294 480,8»;

в абзаце втором цифры «1 092 711,4» заменить цифрами «1 069 106,7»;

в абзаце десятом цифры «304 430,6» заменить цифрами «280 825,9»;

абзац одиннадцатый исключить.

8. В таблице приложения № 1 к государственной программе Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»:

пункт 1.5 раздела «Подпрограмма 1» изложить в следующей редакции:

«1.5	Площадь земельных участков, предназначенных для жилищного строительства, включенных в региональный адресный перечень земельных участков	га	778,4	1749,47	1800,0	1850,0	1900,0	1960,0	2000,0	2060,0	2127,0»;
------	---	----	-------	---------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	----------

в наименовании раздела «Подпрограмма 5 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств областного бюджета»» слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

в разделе «Подпрограмма 11»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»;

в пункте 11.1:

в графе шестой цифры «200» заменить цифрами «539»;

в графе седьмой цифры «100» заменить цифрами «436».

9. В таблице приложения № 2 к государственной программе Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»:

в наименовании раздела «Подпрограмма 5 «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств областного бюджета»» слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

в разделе «Подпрограмма 11 «Реализация мероприятий в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» по капитальному ремонту многоквартирных домов»:

наименование раздела «Подпрограмма 11» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»;

в наименовании подраздела «Основное мероприятие 11.1 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов» после слова «домов» дополнить словами «в рамках Федерального закона «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»»;

в пункте 23 в графе третьей дополнить словами «и за счет средств областного бюджета»;

дополнить подразделом «Основное мероприятие 11.2» следующего содержания:

«Основное мероприятие 11.2 «Субсидия специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области»»				
27.	Постановление Правительства Саратовской области	утверждение порядка определения объема и предоставления субсидии специальной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	2014–2020 годы, ежегодно, при необходимости»;

пункт 27 считать соответственно пунктом 28.

10. В таблице приложения № 3 к государственной программе Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»:

в разделе «Подпрограмма 1 «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства»» дополнить мероприятием 1.3.1 «Разработка проекта планировки и межевание земельных участков с кадастровыми номерами 64:48:040450:10, 64:48:040444:22, 64:48:040455:3, 64:48:040447:2, 64:48:040448:4, 64:48:040452:2, 64:48:040451:2, 64:48:040445:2, 64:48:040446:2, 64:48:030215:52, расположенных в Ленинском районе г. Саратова»;

в наименовании раздела «Подпрограмма 5 Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств областного бюджета» слова «за счет средств областного бюджета» исключить;

в графе третьей пунктов 6.1, 6.2, 6.3 слова «, КПСО «Государственное жилищное строительство (по согласованию)» исключить;

в графе второй пункта 11.1 после слова «домов» дополнить словами «в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»»;

в графе четвертой цифры «14719,0» заменить цифрами «15684,0»;
 дополнить графу пятой цифрами «965,0»;
 в графе второй позиции «Основное мероприятие 6.2 «Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения гражданам, страдающим тяжелой формой хронических заболеваний» слова «КПСО «Государственное жилищное строительство (по согласованию)» исключить»;
 в позиции «Основное мероприятие 6.3 «Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения многодетным семьям»:
 в графе второй слова «КПСО «Государственное жилищное строительство (по согласованию)» исключить»;
 в строке «всего»:
 в графе четвертой цифры «132888,0» заменить цифрами «131923,0»;
 в графе пятой цифры «7815,2» заменить цифрами «6850,2»;
 в строке «областной бюджет»:
 в графе четвертой цифры «36759,4» заменить цифрами «35794,4»;
 в графе пятой цифры «5000,0» заменить цифрами «4035,0»;
 в графе третьей позиции «Основное мероприятие 10.2 » слова «в том числе:» исключить
 позицию «Подпрограмма 11 «Реализация мероприятий в рамках Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» по капитальному ремонту многоквартирных домов» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 11 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»		всего	449 759,4	289 847,4	159 912,0		0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет	81 790,9	55 685,1	26 105,8					
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0					
		средства Фонд содействия реформированию ЖКХ (прогнозно)	230 214,4	146 500,1	83 714,3					
		местные бюджеты (прогнозно)	71 790,1	45 685,1	26 105,0					
		внебюджетные источники (прогнозно)	65 964,0	41 977,1	23 986,9					»;

в позиции «Основные мероприятия 11.1 «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов»:
 в графе первой после слова «домов» дополнить словами «в рамках Федерального закона «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»»;
 графе третьей слова «в том числе:» исключить»;
 дополнить позицией «Основное мероприятие 11.2» следующего содержания:

«Основное мероприятие 11.2 «Субсидия специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	всего	10 000,0	10 000,0						
		областной бюджет	10 000,0	10 000,0						
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0							
		средства Фонд содействия реформированию ЖКХ (прогнозно)	0,0							
		местные бюджеты (прогнозно)	0,0							
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0							».

в позиции «Подпрограмма 12 «Повышение качества водоснабжения и водоотведения»:
 в строке «всего»:
 в графе четвертой цифры «33318085,5» заменить цифрами «33294480,8»;
 в графе пятой цифры «1092711,4» заменить цифрами «1069106,7»;
 в строке «областной бюджет»:
 в графе четвертой цифры «304430,6» заменить цифрами «280825,9»;
 в графе пятой цифры «23604,7» исключить»;
 в позиции «Основное мероприятие 12.1 «Обеспечение населения услугами водоснабжения и водоотведения в населенных пунктах численностью до 100 тыс. человек»:
 в строке «всего»:
 в графе четвертой цифры «22682712,6» заменить цифрами «22659107,9»;
 в графе пятой цифры «557241,4» заменить цифрами «533636,7»;
 в строке «областной бюджет»:
 в графе четвертой цифры «242768,6» заменить цифрами «219163,9»
 в графе пятой цифры «23604,7» исключить.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2014 года № 44-П

г. Саратов

Об утверждении Концепции развития малоэтажного строительства в Саратовской области

В целях развития малоэтажного жилищного строительства в муниципальных районах Саратовской области, снижения стоимости и сокращения сроков продолжительности строительства Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Концепцию развития малоэтажного жилищного строительства в Саратовской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение
к постановлению Правительства области
от 3 февраля 2014 года № 44-П

**Концепция
развития малоэтажного строительства в Саратовской области**

I. Общие положения

Одной из приоритетных задач развития Саратовской области является постоянное наращивание объемов строительства жилья, в том числе малоэтажного, и увеличение его доступности для семей с разным уровнем доходов.

Малоэтажное строительство становится достойной альтернативой высотному строительству и все больше людей отдают предпочтение именно этому виду решения жилищных проблем.

Правительством Российской Федерации поставлена задача довести долю малоэтажного строительства в общем объеме вводимого жилья к 2015 году до 60 процентов, а к 2020 году – до 70 процентов. В Саратовской области доля малоэтажного строительства в 2010 году составила 49,2 процента, в 2011 году – 46,5 процента, в 2012 году – 64,8 процента.

Строительный комплекс Саратовской области предлагает строительство малоэтажного жилья с применением различных современных технологий, которые позволяют возводить малоэтажные здания из самых разнообразных материалов.

Основными задачами применения новых технологий для строительства жилых домов являются требования безопасности, комфортности, экологичности и, самое главное, ценовой доступности данных домов для населения.

II. Обоснование необходимости принятия концепции

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 года № 1119-р утвержден комплекс мер по улучшению жилищных условий семей, имеющих трех и более детей.

По состоянию на 1 января 2014 года на территории Саратовской области зарегистрировано 14685 многодетных семей, из которых подали заявки о постановке на учет для получения земельных участков 7143 семьи, предоставлено 2217 земельных участков.

Одним из целевых показателей государственной программы Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года» является ежегодное вовлечение в хозяйственный оборот, в том числе для строительства жилья экономического класса, включая малоэтажное строительство, не менее 50 га земельных участков, находящихся в федеральной собственности.

На сегодняшний день среди мероприятий, направленных на реализацию задач по развитию малоэтажного жилищного строительства, в первую очередь, следует назвать мероприятия, связанные с формированием предложений на рынке малоэтажного жилья.

На территории области основными предложениями по строительству малоэтажного жилья является освоение участков, предоставляемых для семей, имеющих трех и более детей, а также строительство малоэтажного жилья для переселения граждан из аварийного фонда, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, что особенно актуально в сельских районах.

III. Основные цели и задачи Концепции

Целью Концепции является развитие малоэтажного жилищного строительства, в том числе путем комплексного освоения территорий малоэтажной застройки, увеличения объемов социального малоэтажного жилищного строительства, способствующего обеспечению населения области комфортным жильем по доступным ценам.

Задачами Концепции являются:

- увеличение объемов малоэтажного жилищного строительства, в том числе социального;
- развитие государственно-частного партнерства в вопросах подготовки и освоения территорий под жилищное строительство, в том числе при реализации инвестиционных проектов комплексного освоения территорий малоэтажной жилой застройки;
- обеспечение земельных участков для малоэтажного жилищного строительства коммунальной и транспортной инфраструктурой;
- повышение доступности малоэтажного жилья для населения, в том числе путем снижения стоимости строительства малоэтажного жилья за счет использования современных технологий малоэтажного строительства и создания автономных систем инженерного обеспечения;
- совершенствование финансово-кредитных механизмов строительства малоэтажного жилья;
- формирование механизмов, обеспечивающих привлечение частных инвестиционных ресурсов в реализацию проектов в области комплексного малоэтажного строительства;
- создание новых рабочих мест.

IV. Основные направления и механизм развития малоэтажного жилищного строительства в муниципальных образованиях Саратовской области

Для развития малоэтажного жилищного строительства на территории Саратовской области необходимо выполнить следующие мероприятия:

разработать и утвердить проекты планировки и межевания территории для комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства;

обеспечить земельные участки для малоэтажного жилищного строительства необходимой инфраструктурой;

разработать типовую проектную документацию на строительство малоэтажных домов, которая потребует только привязки к конкретной территории с учетом географических и климатических условий.

Для обеспечения населения области малоэтажным жильем по доступным ценам необходимо обеспечить снижение стоимости строительства малоэтажных жилых домов за счет использования современных технологий малоэтажного строительства и создания автономных систем инженерного обеспечения.

В соответствии с законодательством земельные участки могут быть переданы в безвозмездное срочное пользование соответствующим жилищно-строительным кооперативам для строительства жилых домов экономического класса, в том числе объектов индивидуального жилищного строительства.

Для снижения стоимости строительства возможно объединение владельцев земельных участков в жилищно-строительные кооперативы, что даст возможность кооперативу, как юридическому лицу, сформировать объединенный земельный участок и осуществить строительство с привлечением подрядной организации с использованием типовой проектной документации.

Для реализации Концепции необходимо:

содействие в привлечении средств инвесторов в строительство объектов коммунальной инфраструктуры и малоэтажных жилых домов на принципах государственно-частного партнерства, в том числе при реализации инвестиционных проектов комплексного освоения территорий малоэтажного жилищного строительства;

направление средств местных бюджетов на реализацию инвестиционных проектов строительства малоэтажных жилых домов муниципального жилищного фонда и строительства муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры;

содействие в привлечении средств инвесторов для строительства мобильных предприятий стройиндустрии для производства местных строительных материалов, а также для строительства мобильных предприятий, производящих сборные домокомплекты, позволяющие минимизировать расходы на транспортировку, монтаж и сборку жилых домов за счет транспортной доступности, снижения затрат на монтажные механизмы и привлечение специалистов.

V. Возможность применения автономных систем инженерного оборудования при проектировании и строительстве малоэтажного жилья

Отсутствие вспомогательных материалов по проектированию автономных систем инженерного оборудования сдерживает развитие последних и приводит к тому, что в большинстве случаев вместо эффективных систем в автономном варианте используются их разрозненные примитивные элементы, такие как огневые плиты и печи, выгребные ямы. Это приводит к ухудшению экологической обстановки, увеличению расхода топливных ресурсов, снижению уровня комфортности проживания населения. В качестве альтернативного решения строятся централизованные системы инженерного оборудования, что приводит к значительному перерасходу денежных средств и материальных ресурсов, а также увеличению эксплуатационных издержек.

Между тем отечественная практика и зарубежный опыт свидетельствуют, что именно в направлении автономного инженерного обеспечения за последние годы достигнуты серьезные успехи, позволяющие выровнять уровни комфортности проживания в индивидуальном жилом доме, удаленном от централизованных инженерных сетей, в сельской местности и в многоквартирных городских домах.

В настоящее время широко используются компактные установки заводского изготовления для очистки природных и сточных вод. Для теплоснабжения применяются автоматизированные системы с использованием высокоэффективных теплогенераторов на органическом топливе, в том числе на природном газе с утилизацией теплоты конденсации водяных паров уходящих газов, имеющие высокие КПД и экологические показатели.

Вопрос выбора автономных или централизованных систем инженерного обеспечения должен рассматриваться в каждом конкретном случае на основании технико-экономических расчетов с учетом местных условий.

При этом применение автономной системы по одной из отраслей инженерного оборудования не означает, что все остальные системы также должны быть автономными, то есть имеется возможность применения комбинированных систем.

Для различных систем инженерного обеспечения эффективность автономных систем по сравнению с централизованными неодинакова и зависит от многих конкретных условий. Наибольший эффект достигается при строительстве автономных систем теплоснабжения: снижение капиталовложений в 3–4 раза, экономное расходование топлива за счет местного регулирования отпуска тепла, кроме того, отпадает потребность в теплоизоляционных и строительных материалах, строительстве котельной.

Особенно эффективно применение автономных систем теплоснабжения при использовании природного газа. КПД газовых автоматизированных теплогенераторов не уступает КПД котлов, устанавливаемых в котельных. Экономия газа при автономном варианте теплоснабжения достигается и за счет отсутствия расхода тепла на собственные нужды котельной, потерь тепла в тепловых сетях, более гибкого местного регулирования расхода газа, не считая электроэнергии, расходуемой на подачу теплоносителя. Несмотря на это, имеется много примеров, когда при наличии природного газа для индивидуальных жилых домов проектируется централизованная система теплоснабжения.

Произошедшие социально-экономические изменения в стране, ужесточение требований по очистке сточных вод, значительные загрязнения водоисточников, общее ухудшение экологической обстановки в России, массовое появление на рынке импортного оборудования, рост цен на энергоносители значительно меняют подход к инженерному благоустройству и выдвигают новые требования: применение энергосберегающих и экологически чистых технологий, повышение степени очистки природных и сточных вод, сокращение удельных норм водопотребления, повышение надежности функционирования систем.

Экономия воды в автономных системах водоснабжения и канализации по сравнению с централизованными системами может достигать минимум 30 процентов без ухудшения санитарно-гигиенических условий проживания.

Автономные системы водоснабжения, в том числе подземные источники, и водоотведения индивидуальных жилых домов обладают рядом особенностей, которые действуют в направлении снижения нерациональных расходов и потерь воды: это отсутствие избыточных напоров в системе водоснабжения, малые подпуски недогретой воды в системах горячего водоснабжения, отсутствие утечек в сетях водоснабжения и санитарных приборах за счет их своевременного ремонта.

При отсутствии газопроводов природного газа для многоквартирных и блокированных жилых домов применяются автономные системы газоснабжения на базе индивидуальных баллонных или резервуарных установок сжиженного газа.

Выбор системы газоснабжения для индивидуального жилого дома на базе сжиженного газа определяется объемом газопотребления, конкретными условиями доставки газа и материальными возможностями владельца дома.

При использовании газа только на приготовление пищи для большинства 1–2-этажных жилых домов целесообразно применение индивидуальных баллонных установок, состоящих не более чем из двух баллонов.

Автономным источником электрической энергии является энергетическая установка, предназначенная для выработки электрической энергии и не входящая в состав энергетической системы.

В качестве автономных источников электрической энергии для многоквартирных и блокированных жилых домов возможно использование:

- дизельные электрические агрегаты мощностью от 2 до 16 кВт;
- ветроэнергетические установки мощностью от 0,5 до 16 кВт;
- солнечные установки с фотоэлектрическими элементами мощностью до 5 кВт;
- микроГЭС мощностью от 1 до 50 кВт.

Автономные системы электроснабжения для многоквартирных и блокированных жилых домов предусматриваются при отсутствии централизованного электроснабжения или невозможности присоединения к централизованной системе электроснабжения, а также используются в качестве резервной системы электроснабжения.

VI. Механизм финансирования жилищного строительства

Возможность улучшения жилищных условий – важный показатель повышения благосостояния населения, предпосылка социальной и экономической стабильности.

В механизме финансирования жилищного строительства можно выделить следующие основные взаимосвязанные между собой блоки:

- государственная бюджетная поддержка строительства и приобретения жилой недвижимости;
- финансирование строительства и покупки жилья населением за счет собственных средств;
- жилищное кредитование: кредитование жилищного строительства, кредитование приобретения жилой недвижимости различной степени готовности.

В соответствии с законодательством земельные участки, планируемые для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, необходимо обеспечить инфраструктурой, что существенно снижает затраты на строительство.

В марте 2013 года органами местного самоуправления области разработаны и утверждены планы мероприятий («дорожные карты») по обеспечению земельных участков, предоставленных семьям, имеющим трех и более детей, инженерной инфраструктурой.

Постановлением Правительства Саратовской области от 24 июня 2013 года № 309-П утвержден План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, являющихся федеральной собственностью и подлежащих предоставлению для жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Саратовской области.

Мероприятия по обеспечению данных земельных участков инфраструктурой предусмотрены подпрограммой «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» государственной программы Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года».

Кроме того, государственная поддержка может оказываться в виде предоставления социальных выплат отдельным категориям граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в рамках реализации федеральных государственных программ и государственных программ Саратовской области.

В рамках государственной программы Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года» действуют подпрограммы «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей», «Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, установленных законодательством Саратовской области», «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в соответствии с федеральным законодательством».

Развитие малоэтажного жилищного строительства сдерживается низкой платежеспособностью населения на фоне растущих цен на жилье.

Необходимо шире использовать потенциал кредитной системы в жилищном финансировании.

Рост и развитие рынка жилищного строительства, конкуренция среди банков и страховых компаний приводит ко все большей демократичности условий предоставления ипотечных кредитов. Процентная ставка постепенно уменьшается.

Ипотечный кредит на приобретение недвижимости в пределах территории комплексной малоэтажной застройки можно получить на условиях понижения процентной ставки.

В рамках подпрограммы «Развитие ипотечного жилищного кредитования» созданы возможности для улучшения жилищных условий семей с тремя и более детьми, учителей, врачей и работников бюджетной сферы, в том числе молодых инженеров и ученых, посредством предоставления компенсации части расходов по ипотечным кредитам.

ОАО «Ипотечная корпорация Саратовской области» работает по всем программам ОАО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию»: «Малоэтажное жилье», «Индивидуальный жилой дом», «Стандартный ипотечный кредит», «Материнский капитал», «Новостройка», «Военная ипотека», «Переезд», «Обратная ипотека». Одним из перспективных направлений деятельности является реализация программы «Стимул». Программа «Стимул» – это инструмент государственной поддержки жилищного строительства. Данная программа разработана ОАО «Агентством по ипотечному жилищному кредитованию» и предусматривает возможность кредитования как юридических, так и физических лиц.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 февраля 2014 года №45-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2013 года № 37-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2013 года № 37-П «О коллегии комитета дорожного хозяйства Саратовской области» изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 3 февраля 2014 года № 45-П

«Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 30 января 2013 года № 37-П

Состав**коллегии комитета дорожного хозяйства Саратовской области**

- Чуриков Н. Н. - председатель комитета дорожного хозяйства области, председатель коллегии;
- Рудыкин Г. В. - первый заместитель председателя комитета дорожного хозяйства области, заместитель председателя коллегии;
- Котельников Ф. П. - заместитель председателя комитета дорожного хозяйства области, заместитель председателя коллегии;
- Закатнова Г. В. - начальник организационно-правового управления комитета дорожного хозяйства области, секретарь коллегии.

Члены коллегии:

- Балябина Н. С. - начальник управления развития и финансирования автомобильных дорог комитета дорожного хозяйства области;
- Гайнанов Б. Ш. - директор государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог» (по согласованию);
- Данилин В. Ю. - председатель комитета дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
- Епишин А. П. - генеральный директор открытого акционерного общества «Дорожное предприятие № 6» (по согласованию);
- Жаднов В. П. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью фирма «Зоринка» (по согласованию);
- Кузнецов С. Ю. - генеральный директор закрытого акционерного общества «Автогрейд» (по согласованию);
- Кузнецова И. М. - директор Саратовского филиала открытого акционерного общества «ГипродорНИИ» (по согласованию);
- Морозов В. Н. - директор общества с ограниченной ответственностью «Институт «Проектмострестроительство» (по согласованию);
- Никитин В. С. - начальник отдела инженерного обеспечения автодорог казенного предприятия Саратовской области «Дирекция автомобильных дорог», председатель профсоюзной организации (по согласованию);
- Щербаков Ю. Н. - начальник отдела дорожной инспекции и организации движения управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию).».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года № 46-П

г. Саратов

О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Саратовской области и их отдельных положений

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2004 года № 259-П «Об организации лотерей на территории Саратовской области»;

пункт 4 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 17 апреля 2006 года № 138-П «О признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Саратовской области и отдельных их положений, внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 619-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2004 года № 259-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 января 2010 года № 31-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2004 года № 259-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 28 октября 2011 года № 592-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2004 года № 259-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2013 года № 577-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2004 года № 259-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года № 47-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 4 мая 2010 года № 166-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 4 мая 2010 года № 166-П «Об обеспечении молоком для питания обучающихся 1–4 классов в государственных областных учреждениях интернатного типа и специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях» следующие изменения:

в наименовании слова «в государственных областных учреждениях интернатного типа и специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях» заменить словами «областных государственных образовательных организаций, имеющих интернат, и специальных (коррекционных) образовательных организаций»;

в преамбуле слова «Об образовании» заменить словами «Об образовании в Саратовской области»;

пункт 1 признать утратившим силу;

в пункте 2:

слова «образовательных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления,» заменить словами «областных государственных образовательных организаций, имеющих интернат, и специальных (коррекционных) образовательных организаций»;

слова «Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заменить словами «Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в пункте 3:

слова «государственных областных учреждений интернатного типа и специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений» заменить словами «областных государственных образовательных организаций, имеющих интернат, и специальных (коррекционных) образовательных организаций»;

слова «в бюджетных сметах образовательных учреждений» заменить словами «образовательным организациям»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года №48-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 октября 2007 года № 340-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 октября 2007 года № 340-П «Об обязательном аудите государственных унитарных предприятий Саратовской области» следующие изменения:

абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«договоры на проведение обязательного аудита бухгалтерской отчетности заключать с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором, определенными путем проведения не реже чем один раз в пять лет открытого конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года №49-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2012 года № 398-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2012 года № 398-П «Вопросы комитета дорожного хозяйства Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

в абзаце восьмом пункта 9 слова «обеспечение размещения заказов на выполнение работ по эксплуатации и развитию» заменить словами «осуществление закупок товаров, работ, услуг для эксплуатации и развития»;

в пункте 10:

в абзаце пятом слова «обеспечение размещения заказов на выполнение работ (оказание услуг) для» заменить словами «осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных комитету дорожного хозяйства области заказчиков»;

абзацы шестой-девятнадцатый считать соответственно абзацами седьмым-двадцатым.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года №50-П

г. Саратов

О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Саратовской области за IV квартал 2013 года

В соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и Законом Саратовской области «О порядке установления величины прожиточного минимума в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить величину прожиточного минимума в расчете на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения области за IV квартал 2013 года для оценки уровня жизни населения области и оказания адресной социальной помощи малоимущим семьям (гражданам) в следующих размерах:

на душу населения – 6126 руб.,
 трудоспособное население – 6576 руб.,
 пенсионеры – 5048 руб.,
 дети – 6114 руб.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2014 года № 51-П

г. Саратов

О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 ноября 2013 года № 646-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
 Правительства области от 4 февраля 2014 года № 51-П

Изменения, вносимые в государственную программу Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года»

1. В паспорте государственной программы:
 - в позиции «Ответственный исполнитель государственной программы» слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;
 - в позиции «Соисполнители государственной программы» слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области (плательщик – управление делами Правительства области)» заменить словом «отсутствуют»;
 - в позиции «Участники государственной программы»:
 - слова «Управление Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (по согласованию),» исключить;
 - слова «Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Саратовской области» заменить словами «Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области»;
 - в абзацах первом, втором и четвертом позиции «Подпрограммы государственной программы» слова «до 2016 года» исключить;
 - в абзацах шестом, девятом и семнадцатом позиции «Объемы финансового обеспечения государственной программы (по годам)» слова «до 2016 года» исключить;
 - в части пятьдесят пятой раздела I «Характеристика сферы реализации государственной программы» слова «до 2016 года» исключить;
 - в разделе VII «Обобщенная характеристика подпрограмм государственной программы»:
 - в части первой:
 - в абзацах втором, третьем и пятом слова «до 2016 года» исключить;
 - в частях третьей, пятой и восьмой слова «до 2016 года» исключить;
 - в абзацах седьмом, десятом и восемнадцатом части первой раздела VIII «Финансовое обеспечение реализации государственной программы» слова «до 2016 года» исключить;
 - в разделе X «Характеристика подпрограмм государственной программы»:
 - в подпрограмме 1 «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области до 2016 года»:
 - в наименовании подпрограммы слова «до 2016 года» исключить;
 - в паспорте подпрограммы:
 - в позиции «Наименование подпрограммы» слова «до 2016 года» исключить;
 - в позиции «Ответственный исполнитель подпрограммы» слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в позиции «Соисполнители подпрограммы» слова «министерство информации и печати области,» исключить;
в подпрограмме 2 «Профилактика терроризма в Саратовской области до 2016 года»:
в наименовании подпрограммы слова «до 2016 года» исключить;
в паспорте подпрограммы:
в позиции «Наименование подпрограммы» слова «до 2016 года» исключить;
в позиции «Ответственный исполнитель подпрограммы» слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;
в части двадцатой раздела I «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и прогноз ее развития, а также обоснование включения в государственную программу» слова «до 2016 года» исключить;
в подпрограмме 3 «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области до 2016 года»:

в паспорте подпрограммы:
в позиции «Ответственный исполнитель подпрограммы» слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;
в позиции «Соисполнители подпрограммы» слова «Управление Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области» заменить словами «Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области»;

в подпрограмме 4 «Противодействие коррупции в Саратовской области до 2016 года»:
в наименовании подпрограммы слова «до 2016 года» исключить;
в паспорте подпрограммы:
в позиции «Наименование подпрограммы» слова «до 2016 года» исключить;
в позиции «Ответственный исполнитель подпрограммы» слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области».

2. В таблице «Сведения о целевых показателях государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года» приложения № 1 к государственной программе Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года» в наименовании разделов «Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области до 2016 года», «Подпрограмма 2 «Профилактика терроризма в Саратовской области до 2016 года» и «Подпрограмма 4 «Противодействие коррупции в Саратовской области до 2016 года» слова «до 2016 года» исключить.

3. В таблице «Перечень основных мероприятий государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года» приложения № 2 к государственной программе:

в разделе «Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области до 2016 года»:

в наименовании слова «до 2016 года» исключить;
в графе третьей пунктов 1, 2 слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе третьей пункта 11 слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в разделе «Подпрограмма 2 «Профилактика терроризма в Саратовской области до 2016 года»:

в наименовании слова «до 2016 года» исключить;

в графе третьей пункта 2 слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе третьей пункта 2 раздела 3 «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Саратовской области до 2016 года» после слов «пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям (по согласованию),» дополнить словами «Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (по согласованию),»;

в разделе «Подпрограмма 4 «Противодействие коррупции в Саратовской области до 2016 года»:

в наименовании слова «до 2016 года» исключить;

в графе третьей пунктов 1, 2 слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе третьей пунктов 3–5 слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области».

4. В таблице «Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения государственной программы Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года» приложения № 3 к государственной программе:

в позиции «Государственная программа Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года»:

в графе второй слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе первой позиции «Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области до 2016 года» слова «до 2016 года» исключить;

в графе второй позиции «Основное мероприятие 1.11» слова «аппарат Губернатора области (управление по взаимодействию с правоохранительными органами Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе первой позиции «Подпрограмма 2 «Профилактика терроризма в Саратовской области до 2016 года» слова «до 2016 года» исключить;

в графе второй позиции «Основное мероприятие 3.2» после слов «пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям (по согласованию),» дополнить словами «Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (по согласованию),»;

в позиции «Подпрограмма 4 «Противодействие коррупции в Саратовской области до 2016 года»:

в графе первой слова «до 2016 года» исключить;

в графе второй позиций «Основное мероприятие 4.1», «Основное мероприятие 4.2» слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области»;

в графе второй позиций «Основное мероприятие 4.3», «Основное мероприятие 4.4», «Основное мероприятие 4.5» слова «аппарат Губернатора области (правовое управление Правительства области)» заменить словами «управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года № 52-П

г. Саратов

О системе электронного документооборота Правительства области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о системе электронного документооборота Правительства области согласно приложению.
2. Возложить на комитет по информатизации области функции оператора системы электронного документооборота Правительства области, осуществляющего обслуживание и поддержку указанной системы.
3. Органам исполнительной власти области назначить ответственных за работу в системе электронного документооборота Правительства области, распределить права и обязанности.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение
к постановлению Правительства области
от 5 февраля 2014 года № 52-П

Положение о системе электронного документооборота Правительства области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок обмена электронными документами, защищенными средствами электронной подписи (далее – ЭП), в системе электронного документооборота Правительства области.

2. Термины, используемые в настоящем Положении:

электронный документооборот – движение электронных документов с момента их создания или получения до завершения исполнения и отправки адресату или на хранение;

электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме с реквизитами, позволяющими идентифицировать эту информацию и ее автора;

бумажная копия электронного документа – документ, полученный посредством распечатки электронного документа из системы электронного документооборота Правительства области и заверенный лицом, обладающим полномочиями на завершение электронных документов;

система электронного документооборота Правительства области (далее – СЭД) – государственная информационная система, обеспечивающая сбор документов (включение документов в систему), их обработку, управление документами и доступ к ним;

участники СЭД – органы исполнительной власти области и подведомственные им организации, а также органы местного самоуправления (по согласованию) и Саратовская областная Дума (по согласованию) после заключения с оператором системы электронного документооборота Правительства области (далее – Оператор системы) соглашения об информационном взаимодействии и участвующие в электронном документообороте;

служба делопроизводства участника СЭД – ответственные за делопроизводство и работу в СЭД должностные лица (должностное лицо) или структурное подразделение участника СЭД;

пользователь СЭД – физическое лицо, имеющее в СЭД учетную запись и персональный пароль, обращающееся к СЭД для получения необходимой ему информации и проведения различных операций с электронными документами.

II. Порядок работы участников СЭД с электронными документами, подписанными ЭП

3. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в СЭД.
4. Электронные копии бумажных документов создаются в случаях, когда работа с электронными копиями бумажных документов не противоречит действующему законодательству и обеспечивает удобную обработку и использование информации, содержащейся в бумажном документе.
5. Для подписания электронных документов участников СЭД используются ЭП.
6. Каждый участник СЭД определяет уполномоченное лицо (уполномоченных лиц), имеющее (имеющих) ЭП, при помощи которой подписываются электронные документы.
7. При рассмотрении, подписании и согласовании электронных документов в СЭД должностные лица, имеющие ЭП, обязаны подписывать их только с помощью ЭП.
8. Прием и отправка электронных документов осуществляется службами делопроизводства участников СЭД.
9. Регистрация электронных документов в СЭД осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области, утвержденной постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88.
10. В СЭД фиксируются дата и время отправки электронного документа, его регистрационный номер, сведения об отправителе документа (фамилия, имя, отчество, наименование участника СЭД).
11. Доставка и отправка электронных документов осуществляются средствами СЭД.
12. Участник СЭД обязан регистрировать электронные документы, поступившие посредством СЭД, в течение одного дня с момента поступления электронных документов в организацию.
13. Электронные документы, поступившие после окончания рабочего дня, регистрируются в течение первых трех часов следующего рабочего дня. Электронные документы, поступившие в выходные и праздничные дни, регистрируются в течение первой половины следующего рабочего дня.
14. Электронные документы, поступающие участнику СЭД, проходят в службах делопроизводства участников СЭД первичную обработку и регистрацию.
15. В СЭД электронные документы передаются и хранятся вместе с их регистрационными данными.
16. Единицей учета электронного документа является электронный документ, зарегистрированный в СЭД.
17. Исполненные электронные документы систематизируются в дела в соответствии с номенклатурой дел участников СЭД.
18. Электронные документы после их исполнения подлежат хранению в СЭД в течение сроков, предусмотренных законодательством для аналогичных документов на бумажных носителях, но не менее пяти лет.
19. Хранение электронных документов должно сопровождаться хранением соответствующих сертификатов ключей ЭП и программного обеспечения, обеспечивающего возможность проверки ЭП хранимых электронных документов.
20. После истечения установленного срока хранения электронных документов на основании акта о выделении их к уничтожению, утверждаемого руководителем участника СЭД, указанные электронные документы подлежат уничтожению (удалению).
21. В СЭД службой делопроизводства участника СЭД ведется учет поступающих, создаваемых и отправляемых электронных документов.
22. В целях учета и поиска электронных документов в СЭД используются следующие обязательные сведения об электронных документах:
 - адресант;
 - адресат;
 - должность, инициалы и фамилия лица, подписавшего документ;
 - вид документа;
 - тип документа;
 - дата документа;
 - номер документа;
 - дата поступления документа;
 - входящий номер документа;
 - ссылка на исходящий номер и дату документа;
 - количество листов основного документа;
 - количество листов и количество приложений;
 - фамилия и инициалы исполнителя;
 - отметка о конфиденциальности.В СЭД могут использоваться дополнительные сведения об электронных документах.
23. Участники СЭД обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства об ЭП.
24. Оператор системы осуществляет следующие функции:
 - организационное и методическое обеспечение СЭД;
 - формирование и актуализация глобальных адресных справочников СЭД;
 - обеспечение эксплуатации технико-технологической инфраструктуры СЭД;
 - обеспечение информационной безопасности СЭД в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Порядок работы участников СЭД с бумажными копиями электронных документов

25. Электронный документ может быть распечатан при необходимости получения его бумажной копии.
26. Бумажная копия электронного документа должна содержать следующую обязательную отметку:
«Копия электронного документа. Электронный документ подписан электронной подписью _____

(указать должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего

электронный документ электронной подписью)».

Также электронный документ должен содержать на каждом листе следующие обязательные данные:
номер и дата регистрации электронного документа;
дата и время распечатки бумажной копии электронного документа с указанием наименования организации, фамилии и инициалов лица, заверившего бумажную копию электронного документа.

27. Электронный документ и его копии на бумажном носителе должны быть аутентичными.
28. Заверение бумажных копий электронных документов осуществляется уполномоченными лицами из числа сотрудников соответствующей организации, выпустившей электронный документ.
29. В целях учета лиц, имеющих право заверять документы, полученные посредством распечатки электронных документов из СЭД, Оператором системы формируется реестр уполномоченных лиц (далее – Реестр).
30. Объектами учета Реестра являются уполномоченные лица, которые приказом (решением) соответствующих участников СЭД уполномочены на заверение бумажных копий электронных документов (далее – Уполномоченные лица).
31. Основаниями для включения Уполномоченных лиц в Реестр и исключения из него является приказ (решение) о наделении сотрудника соответствующего участника СЭД полномочиями на заверение бумажных копий электронных документов.
32. Для внесения сведений об Уполномоченном лице в Реестр, исключения Уполномоченного лица из Реестра участник СЭД направляет в адрес Оператора системы следующие документы:
- копия приказа (решения), заверенная в установленном порядке, о наделении сотрудника соответствующего участника СЭД полномочиями по заверению бумажных копий электронных документов;
 - заявление о включении сведений о сотруднике, уполномоченном заверять бумажные копии электронных документов, в Реестр согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
 - заявление об исключении сотрудника из Реестра согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
33. На основании поступивших от участников СЭД и зарегистрированных в установленном порядке документов в Реестр вносятся следующие сведения об Уполномоченном лице:
- должность, фамилия, имя, отчество;
 - дата начала и истечения срока полномочий по заверению документов, полученных посредством распечатки электронных документов из СЭД, реквизиты приказа (решения) участника СЭД.

IV. Обеспечение технико-технологической инфраструктуры и информационной безопасности СЭД

34. Информационная безопасность при осуществлении электронного документооборота обеспечивается Оператором системы за счет выполнения комплекса следующих мероприятий:
- организация и использование средств защиты информации в полном объеме их функциональных возможностей;
 - обеспечение целостности обрабатываемых данных;
 - обеспечение антивирусной защиты информации;
 - контроль выполнения требований нормативных документов, регламентирующих обеспечение защиты информации;
 - установление порядка резервного копирования, восстановления и архивирования баз данных, а также порядка обновления антивирусных баз;
 - установление порядка допуска для проведения ремонтно-восстановительных работ программно-технических средств;
 - организация режимных мероприятий в отношении помещений, в которых размещены аппаратно-программные средства СЭД;
 - ведение электронного журнала СЭД обо всех действиях, совершаемых пользователями СЭД, с указанием даты и времени их совершения.
35. Поддержание технико-технологической инфраструктуры СЭД в работоспособном состоянии осуществляется Оператором системы посредством выполнения комплекса работ, включающих:
- обеспечение работоспособности программно-технических средств;
 - анализ и устранение выявляемых в ходе эксплуатации сбоев и ошибок программно-технических средств;
 - ремонт или замену вышедших из строя программно-технических средств.

V. Подключение к СЭД и условия ее использования

36. Подключение органов местного самоуправления, Саратовской областной Думы к СЭД осуществляется на основании соглашения об информационном взаимодействии, заключаемого с Оператором системы. Условия использования СЭД определяются указанным соглашением по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

VI. Разграничение доступа к электронным документам в СЭД

37. Разграничение доступа к электронным документам в СЭД осуществляется на основе уникальных учетных записей и паролей, закрепленных за пользователями СЭД.
38. Ответственность за сохранение паролей в тайне несут пользователи СЭД.
39. Создание, изменение, удаление учетных записей пользователей СЭД осуществляется Оператором системы на основании представленных обращений участников СЭД с указанием номеров и дат соответствующих приказов участников СЭД.
40. По умолчанию пользователи СЭД получают доступ к электронным документам, в которых пользователь СЭД является отправителем или получателем.
41. Доступ ко всем документам участника СЭД с правами на внесение изменений или уничтожение электронного документа предоставляется Оператором системы пользователю СЭД исключительно на основании приказа участника СЭД о наделении его соответствующими правами.

Приложение № 1
к Положению о системе электронного
документооборота Правительства области

Заявление о включении сотрудника, уполномоченного заверять бумажные копии электронных документов

(полное наименование органа, организации)

в областной реестр уполномоченных лиц, заверяющих электронные документы

На основании приказа (решения) _____

(полное наименование органа, организации)

от «___» _____ 20__ года № _____ прошу включить в областной реестр уполномоченных лиц, заверяющих электронные документы, _____
(должность, Ф.И.О. сотрудника)

Контактный телефон: _____ факс: _____ e-mail: _____
Достоверность сведений подтверждаю.

Руководитель органа,
организации:

М.П. «___» _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Сотрудник органа, организации:

М.П. «___» _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о системе электронного
документооборота Правительства области

**Заявление
об исключении сотрудника из областного реестра уполномоченных
лиц, заверяющих электронные документы**

Прошу Вас исключить из областного реестра уполномоченных лиц, заверяющих электронные документы, _____
_____ (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

Причина исключения сотрудника, уполномоченного заверять бумажные копии электронных документов из областного реестра уполномоченных лиц, заверяющих электронные документы: _____

Руководитель органа, организации:

М.П. «___» _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Сотрудник органа, организации:

М.П. «___» _____ 20__ года

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о системе электронного
документооборота Правительства области

**Соглашение
об информационном взаимодействии между комитетом по информатизации области
и _____**
(наименование органа, организации)

г. Саратов

«___» _____ 201__ года

Комитет по информатизации области, именуемый в дальнейшем «Оператор», в лице _____
_____ (Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, и _____
(наименование органа, организации)

именуемое в дальнейшем «Участник», в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа)

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Оператор предоставляет возможность, а Участник присоединяется к работе в системе электронного документооборота Правительства области (далее – СЭД) с целью обмена электронными документами с другими участниками СЭД.

2. Права и обязанности Оператора

2.1. Оператор имеет право приостановить работу Участника в СЭД при наличии фактов или признаков нарушения информационной безопасности СЭД с уведомлением об этом Участника.

2.2. Оператор обязан:

2.2.1. Обеспечить надежное бесперебойное функционирование СЭД.

2.2.2. Организовать выдачу сертификатов ключей электронных цифровых подписей (далее – ЭЦП) уполномоченных лиц Участника, в установленном порядке.

2.2.3. Обеспечить сохранность и достоверность электронных документов, а также электронных протоколов сеансов обмена информацией в СЭД в течение срока, установленного действующим законодательством.

2.2.4. С целью исключения возможности использования СЭД лицами, не имеющими доступа к ней, а также с целью разграничения прав доступа к электронным документам различных категорий сотрудников Участника СЭД (далее – Пользователей) организовать режим функционирования СЭД в соответствии с регламентом доступа к СЭД, приведенным в разделе 4 настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности Участника

3.1. Участник имеет право:

3.1.1. Осуществлять обмен электронными документами с другими участниками СЭД, а также использовать возможности СЭД для организации электронного документооборота.

3.1.2. В случае наличия у Участника претензий к другому участнику СЭД, связанных с принятием или непринятием и (или) исполнением или неисполнением электронного документа, требовать от Оператора проведения технической экспертизы.

3.2. Участник обязан:

3.2.1. Принимать к исполнению поступившие посредством СЭД электронные документы, подписанные ЭЦП уполномоченных лиц других участников СЭД.

3.2.2. Формировать электронные документы и использовать ЭЦП в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2.3. Представлять по требованию другого участника СЭД документ на бумажном носителе, если этот документ подлежит обязательному дальнейшему хранению на бумажном носителе в соответствии с законодательством.

4. Регламент доступа к СЭД

4.1. Разграничение доступа к СЭД осуществляется на основе уникальных учетных записей и паролей, закрепленных за Пользователями.

4.2. Ответственность за сохранение паролей в тайне несут Пользователи. Для обеспечения информационной безопасности СЭД Оператор не реже двух раз в год инициирует обязательную смену паролей Пользователей.

4.3. Создание, изменение, удаление учетных записей Пользователей осуществляется Оператором на основании представленных официальных обращений Участника со ссылкой на соответствующие приказы по личному составу.

4.4. По умолчанию Пользователи получают доступ к электронным документам, отправителями и получателями которых они являются.

4.5. Доступ ко всем документам Участника с правами на изменение и уничтожение электронного документа предоставляется Оператором Пользователям исключительно на основании приказа Участника о наделении Пользователей соответствующими правами.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ включительно.

5.2. Соглашение считается продленным на следующий год, если одна из Сторон не предупредит другую Сторону о прекращении использования СЭД не менее чем за тридцать календарных дней до даты окончания срока действия настоящего Соглашения.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Местонахождение и реквизиты Сторон

Оператор:

Участник:

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 53-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 20 января 2012 года № 20-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 20 января 2012 года № 20-П «Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, и предоставлении финансовой поддержки отдельным категориям граждан» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 3 октября 2013 года № 525-П, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, осуществлять за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству занятости, труда и миграции области.»;

пункты 4, 5 считать соответственно пунктами 5, 6;

в приложении № 3 слова «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» заменить словами «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 54-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 декабря 2003 года № 138-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 декабря 2003 года № 138-П «О межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 2:

вывести из состава межведомственной комиссии Жуковскую Н. В.;

ввести в состав межведомственной комиссии:

Беловицкую А. А. – заместителя министра молодежной политики, спорта и туризма области по молодежной политике;

Обрежа Н. Н. – заместителя министра образования области – начальника управления общего образования;

наименование должности Ильговой Е. В. изложить в следующей редакции:

«заведующий отделением дополнительного профессионального образования Института второго высшего и дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовская государственная юридическая академия» (по согласованию);»;

в наименовании должности Царевой Н. П. слова «, председатель комиссии по вопросам социальной сферы и контроля за реализацией социальных проектов Общественной палаты Саратовской области» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 55-П

г. Саратов

О признании утратившим силу пункта 2 постановления Правительства Саратовской области от 21 июля 2010 года № 320-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Правительства Саратовской области от 21 июля 2010 года № 320-П «О предельных тарифах на перевозки пассажиров и багажа в транспорте общего пользования».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 56-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2007 года № 433-П

На основании Устава (Основного закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2007 года № 433-П «О создании контрольно-аналитического комитета Саратовской области» следующие изменения:

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Уполномочить министра Саратовской области – председателя контрольно-аналитического комитета Саратовской области на подписание и представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявления о государственной регистрации юридического лица.»;

пункт 4 считать соответственно пунктом 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 57-П

г. Саратов

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П «О разработке административных регламентов» следующие изменения:

пункт 84.1 приложения № 1 признать утратившим силу;

пункт 15.1 приложения № 2 признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П «О координации действий органов исполнительной власти Саратовской области по переходу к предоставлению государственных услуг на основе межведомственного информационного взаимодействия» изменение, признав пункт 2 приложения № 1 утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 58-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 28 января 2008 года № 12-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 28 января 2008 года № 12-П «О порядке предоставления из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и ее расходования» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления в Саратовской области государственными полномочиями по организации предоставления и предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка граждан» государственной программы Саратовской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан до 2016 года» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

в пункте 3:

в абзаце пятом слова «от 20 августа 2008 года № 200» заменить словами «от 3 августа 2011 года № 343»;

в пункте 6 слова «Стрелюхина А. М.» заменить словами «Канчера С. В.»;

часть четвертую пункта 5 приложения № 1 признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2014 года № 59-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П «Вопросы министерства социального развития Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

в пункте 2 слова «Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» заменить словами «Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»;

пункт 4 после слов «с федеральными целевыми программами,» дополнить словами «государственными программами Российской Федерации,»;

в пункте 8:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд области, в том числе в рамках реализации государственных программ Саратовской области»;»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных Министерству учреждений»;»;

абзацы восьмой–восьмидесят третий считать соответственно абзацами девятым–восьмидесят четвертым;

в абзаце шестнадцатом слова «целевых программ» заменить словами «федеральных целевых программ, государственных программ Российской Федерации, государственных программ Саратовской области»;

в абзаце сорок пятом слова «мероприятий по реализации областных целевых программ социальной поддержки и улучшения положения семьи» заменить словами «при реализации государственных программ Саратовской области мероприятий по социальной поддержке и улучшению положения семьи».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2014 года № 60-П

г. Саратов

О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную областную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 февраля 2013 года № 77-П, изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение
к постановлению Правительства области
от 10 февраля 2014 года № 60-П

**Изменения,
вносимые в долгосрочную областную целевую программу
«Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы**

1. В позиции «Объемы и источники исполнения Программы» паспорта Программы цифры «615128,0», «127487,0», «32100,0» заменить соответственно цифрами «613923», «126282», «30895»;
в позиции «Система организации контроля за исполнением Программы» слова «разработки и» исключить.
2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы» цифры «615128,0», «127487,0», «32100,0» заменить соответственно цифрами «613923», «126282», «30895».
3. В таблице раздела 6 «Система (перечень) программных мероприятий»: в разделе 3 «Сокращение возникновения ДТП, происходящих по техническим причинам»: пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Оснащение Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области легковыми автомобилями для государственных инженеров-инспекторов	2013	895,0		895,0			Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области	снижение числа ДТП по причине технической неисправности транспортного средства; приобретение за счет средств областного бюджета 24 легковых автомобилей»;
	2014	2400,0		2400,0				
	2015	2700,0		2700,0				
	2016	2800,0		2800,0				
	2013-2016	8795,0	0,0	8795,0	0,0	0,0		

позицию «Итого по разделу:» изложить в следующей редакции:

«Итого по разделу:	27003,0	11772,0	13731,0		1500,0	»;
---------------------------	----------------	----------------	----------------	--	---------------	----

позицию «Итого по разделу по годам:» изложить в следующей редакции:

«Итого по разделу по годам:	2013	6013,0	4818,0	895,0		300,0	
	2014	5168,0	2318,0	2500,0		350,0	
	2015	7836,0	2318,0	5118,0		400,0	
	2016	7986,0	2318,0	5218,0		450,0	»;

позицию «Итого по Программе:» изложить в следующей редакции:

«Итого по Программе:	613923,0	69182,0	126282,0	382356,0	36103,0	».
-----------------------------	-----------------	----------------	-----------------	-----------------	----------------	----

4. В таблице «Объем финансирования долгосрочной областной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы по направлениям и в разрезе по годам» приложения № 1 к долгосрочной областной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы: пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сокращение возникновения ДТП, происходящих по техническим причинам	2013	6013,0	4818,0	895,0		300,0
	2014	5168,0	2318,0	2500,0		350,0
	2015	7836,0	2318,0	5118,0		400,0
	2016	7986,0	2318,0	5218,0		450,0
	Всего	27003,0	11772,0	13731,0		1500,0»;

позиции «Итого по годам:», «Всего:» изложить в следующей редакции:

«Итого по годам:	2013	149723,0	18333,0	30895,0	92387,0	8108,0
	2014	134398,0	16383,0	9150,0	100117,0	8748,0
	2015	151497,0	16933,0	27200,0	98062,0	9302,0
	2016	178305,0	17533,0	59037,0	91790,0	9945,0
Всего:		613923,0	69182,0	126282,0	382356,0	36103,0».

5. В таблице «Распределение средств, выделяемых на реализацию долгосрочной областной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы по основным исполнителям и по годам» приложения № 2 к долгосрочной областной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы:

позицию «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области» изложить в следующей редакции:

«Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области	2013	895,0		895,0		
	2014	2400,0		2400,0		
	2015	2700,0		2700,0		
	2016	2800,0		2800,0		
	Всего	8795,0		8795,0	0,0	0,0»;

позиции «Итого по годам:», «Всего:» изложить в следующей редакции:

«Итого по годам:	2013	149723,0	18333,0	30895,0	92387,0	8108,0
	2014	134398,0	16383,0	9150,0	100117,0	8748,0
	2015	151497,0	16933,0	27200,0	98062,0	9302,0
	2016	178305,0	17533,0	59037,0	91790,0	9945,0
Всего:		613923,0	69182,0	126282,0	382356,0	36103,0».

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 февраля 2014 года №87-р

г. Саратов

О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области

1. Наградить Почетной грамотой Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Хлебцова Николая Григорьевича – заведующего лабораторией нанобиотехнологии федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт биохимии и физиологии растений и микроорганизмов Российской академии наук, г. Саратов.

2. Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Гурдисовой Галине Витальевне – ведущему специалисту отдела организационной, кадровой, контрольной работы, правового обеспечения, муниципальной службы и взаимодействия с территориями администрации Романовского муниципального района Саратовской области;

Козьяковой Любови Александровне – начальнику отдела кадров общества с ограниченной ответственностью «Хлебоприемный пункт № 7», г. Балашов;

Лобановой Ольге Владимировне – директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» Ленинского района г. Саратова;

Пешкову Андрею Николаевичу – начальнику отдела молодежной политики, спорта и туризма администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области;

Рычковой Татьяне Николаевне – главному специалисту отдела муниципального заказа администрации Балаковского муниципального района Саратовской области;

Сердобинцева Валерия Викторовича – директора государственного учреждения Саратовской области «Центр поддержки развития национальных культур»;

государственным гражданским служащим министерства здравоохранения области:

Гамаюновой Екатерине Юрьевне – консультанту отдела мониторинга деятельности учреждений;

Сергиенко Светлане Анатольевне – консультанту отдела организации медицинской помощи взрослому населению комитета организации медицинской помощи взрослому населению;

государственным гражданским служащим Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области:

Носову Антону Олеговичу – заместителю начальника инспекции, государственному инженеру-инспектору;

Платонову Владимиру Валерьевичу – главному специалисту-эксперту, государственному инженеру-инспектору межрайонного территориального отдела;

работникам государственного автономного учреждения Саратовской области «Хвалынский дом-интернат для престарелых и инвалидов»:

Вяльшиной Раисе Махмутовне – сестре-хозяйке отделения Милосердия № 2;

Мамойко Любови Владимировне – сестре-хозяйке;

работникам государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования Саратовской области «Саратовское профессиональное училище-интернат для инвалидов»:

Авериной Елене Петровне – старшему мастеру;

Гераськину Александру Алексеевичу – преподавателю физического воспитания;

за безупречную службу и высокий профессионализм:

сотрудникам Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области:

Алмаевой Марине Вячеславовне – старшему оперуполномоченному по особо важным делам 5-го отделения оперативной службы, подполковнику полиции;

Ермошину Александру Александровичу – старшему оперуполномоченному 1-го отдела службы специального назначения, капитану полиции;

Ковтуновой Елене Александровне – старшему следователю 8-го отделения следственной службы, майору полиции;

Свиридову Александру Евгеньевичу – старшему эксперту экспертно-криминалистического отдела, подполковнику полиции; сотрудникам Приволжского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте:

Гагиной Яне Юрьевне – инспектору отдельной роты патрульно-постовой службы полиции, старшему лейтенанту полиции;

Казьмину Олегу Александровичу – старшему оперуполномоченному отдела экономической безопасности и противодействия коррупции, старшему лейтенанту полиции;

Кузьмину Николаю Вячеславовичу – заместителю начальника следственного управления – начальнику отдела по расследованию преступлений в сфере экономики, подполковнику юстиции;

Лесновой Татьяне Николаевне – дознавателю отдела дознания, капитану полиции;

Хохловой Алевтине Викторовне – старшему оперуполномоченному отдела уголовного розыска, подполковнику полиции.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 января 2014 года № 11-Пр

г. Саратов

О Плана мероприятий по профилактике и борьбе с лесными пожарами в Саратовской области на 2014 год

В целях охраны лесов от пожаров и на основании статьи 51 Лесного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике и борьбе с лесными пожарами в Саратовской области на 2014 год согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Правительства Саратовской области от 1 февраля 2013 года № 15-Пр «О Плана мероприятий по профилактике и борьбе с лесными пожарами в Саратовской области на 2013 год»;

пункт 8 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 22 ноября 2013 года № 654-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению
Правительства области от 31 января 2014 года № 11-Пр

План мероприятий по профилактике и борьбе с лесными пожарами в Саратовской области на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Разработать планы тушения лесных пожаров	до 6 февраля 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области, федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Хвалынский» (по согласованию), государственное учреждение Саратовской области «Природный парк «Кумысная поляна» (по согласованию), Пензенское лесничество Министерства обороны Российской Федерации – филиал ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию), администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
2.	Создать мобильные группы пожаротушения с закреплением за ними техники. Организовать в соответствии с законодательством добровольные пожарные дружины. Провести с личным составом мобильных групп пожаротушения и добровольных пожарных дружин занятия по технике и тактике тушения лесных пожаров, охране труда и технике безопасности. Провести обучение руководителей тушения лесных пожаров	до 21 февраля 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области, федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Хвалынский» (по согласованию), государственное учреждение Саратовской области «Природный парк «Кумысная поляна» (по согласованию), Пензенское лесничество Министерства обороны Российской Федерации – филиал ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию), администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
3.	Укомплектовать в лесхозах в соответствии с установленными нормами пункты сосредоточения противопожарного инвентаря и оборудования. Провести ремонт противопожарной техники, создать резерв горюче-смазочных материалов и продуктов питания	до 10 марта 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области, федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Хвалынский» (по согласованию), государственное учреждение Саратовской области «Природный парк «Кумысная поляна» (по согласованию), Пензенское лесничество Министерства обороны Российской Федерации – филиал ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию), администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)

4.	Провести анализ готовности к пожароопасному сезону учреждений области, получивших государственные задания на ведение мониторинга пожарной опасности в лесах, выполнение профилактических противопожарных мероприятий и тушение лесных пожаров. Проанализировать готовность техники к проведению профилактических противопожарных мероприятий и тушению лесных пожаров	до 25 марта 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области
5.	Обеспечить контроль за выполнением комплекса подготовительных и профилактических противопожарных мероприятий на территориях городских и сельских поселений, готовности их к тушению природных пожаров	в течение пожароопасного сезона	Главное управление МЧС России по Саратовской области (по согласованию)
6.	Обеспечить выполнение работ по очистке полос отвода владельцами автомобильных дорог. Обеспечить выполнение работ по очистке полос отвода владельцами железных дорог в местах примыкания их к лесным массивам с устройством минерализованной полосы вдоль опушки леса шириной не менее 3 метров	до 23 мая 2014 года	комитет дорожного хозяйства области, администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), «Саратовский филиал ФКУ «Федеральное управление автомобильных дорог «Большая Волга» Федерального дорожного агентства (по согласованию), Приволжская железная дорога – филиал ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию), Мичуринский регион Юго-Восточной железной дороги – филиал ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию)
7.	Проводить агитационно-разъяснительную работу по предупреждению лесных пожаров, организовать регулярное размещение в средствах массовой информации материалов по лесоохранной тематике	в течение пожароопасного сезона	министерство природных ресурсов и экологии области, федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный парк «Хвалынский» (по согласованию), государственное учреждение Саратовской области «Природный парк «Кумысная поляна» (по согласованию), Пензенское лесничество Министерства обороны Российской Федерации – филиал ФГКУ «Территориальное управление лесного хозяйства» Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию), администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
8.	При наступлении высокой пожарной опасности в лесах принимать меры по ограничению пребывания граждан в лесах	в течение пожароопасного сезона	министерство природных ресурсов и экологии области
9.	Провести командно-штабные учения с участием администраций муниципальных районов и городских округов в целях проверки взаимодействия сил и средств пожаротушения, предусмотренных планами тушения лесных пожаров	до 28 марта 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области, Главное управление МЧС России по Саратовской области (по согласованию), администрации муниципальных районов и городских округов области (по согласованию)
10.	Оказывать содействие лесничествам в выявлении и пресечении нарушений лесного законодательства и Правил пожарной безопасности в лесах, в период высокой пожарной опасности принимать участие в патрулировании земель лесного фонда в составе мобильных групп	в течение пожароопасного сезона	Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию)
11.	Осуществлять контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в населённых пунктах, в сельскохозяйственных и промышленных организациях и на других объектах экономики, прилегающих к землям лесного фонда	в течение пожароопасного сезона	Главное управление МЧС России по Саратовской области (по согласованию)
12.	Систематически проводить разъяснительную работу с населением, работниками сельскохозяйственных организаций и фермерских хозяйств, расположенных на территории муниципальных районов, о недопущении выжигания сухой травы на землях, прилегающих к лесным участкам	в течение пожароопасного сезона	министерство сельского хозяйства области, администрации муниципальных районов области (по согласованию), министерство природных ресурсов и экологии области
13.	Рассмотреть на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве области вопрос: «Подведение итогов пожароопасного сезона 2014 года и постановка задач по обеспечению пожарной безопасности в лесах области в 2015 году»	декабрь 2014 года	министерство природных ресурсов и экологии области

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 3 февраля 2014 года № 12-Пр

г. Саратов

О реализации Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы в 2013 году

В соответствии с Законом Саратовской области «О социальном партнерстве в сфере труда»:

1. Министерству занятости, труда и миграции области подготовить проект соглашения до 15 февраля 2014 года о внесении изменений в пункт 3.15 Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы, устанавливающих темпы прироста заработной платы во внебюджетном секторе экономики в 2014 году в соответствии с Программой социально-экономического развития Саратовской области до 2015 года.

2. Министерству занятости, труда и миграции области в срок до 20 февраля 2014 года подготовить для утверждения План совместных действий органов исполнительной власти области, органов надзора и контроля, органов местного самоуправления области, объединений работодателей и профсоюзов Саратовской области в сфере охраны труда на 2014 год.

3. Рекомендовать территориальным трехсторонним комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений рассмотреть в I квартале 2014 года ход выполнения территориальных трехсторонних соглашений по итогам 2013 года.

4. Рекомендовать Федерации профсоюзных организаций области совместно с органами исполнительной власти области и местного самоуправления провести работу по заключению в трудовых коллективах коллективных договоров.

5. Рекомендовать Союзу товаропроизводителей и работодателей области активизировать работу по увеличению количества членов Союза товаропроизводителей и работодателей области.

6. Министерству информации и печати области совместно с министерством занятости, труда и миграции области обеспечить размещение информации о ходе выполнения Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПРИКАЗ

от 3 февраля 2014 года № 12

г. Саратов

Об утверждении Положения о контрактном управляющем

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» приказываю:

1. Утвердить Положение о контрактном управляющем согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник инспекции,
главный государственный жилищный инспектор
Саратовской области**

Ю.В. Абрамова

Приложение к Приказу
Государственной жилищной инспекции
Саратовской области
от 3 февраля 2014 года № 12

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРАКТНОМ УПРАВЛЯЮЩЕМ

I. Общие положения

1. Настоящее положение о контрактном управляющем (далее – Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

2. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок являются:

- 1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;
- 2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;
- 3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Контрактный управляющий является членом комиссии по осуществлению закупок Заказчика.

4. Функциональные обязанности контрактного управляющего:

- 1) планирование закупок (с 1 января 2015 года);
- 2) организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд (с 1 января 2015 года);
- 3) обоснование закупок (с 1 января 2015 года);
- 4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
- 5) обязательное общественное обсуждение закупок;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;
- 7) привлечение экспертов, экспертных организаций;
- 8) подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;
- 9) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
- 10) рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии;
- 11) организация заключения контракта;
- 12) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обеспечение создания приемочной комиссии;
- 13) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

- 14) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;
- 15) организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);
- 16) направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);
- 17) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.

II. Функции и полномочия контрактного управляющего

5. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:
- 1) при планировании закупок (с 1 января 2015 года):
 - а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;
 - б) размещает планы закупок на сайтах Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), а также публикует в любых печатных изданиях в соответствии с частью 10 статьи 17 Федерального закона;
 - в) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;
 - г) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
 - д) организует утверждение плана закупок, плана-графика;
 - е) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;
 - 2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):
 - а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - б) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, конкурсной документации, документации об аукционе;
 - в) уточняет в рамках обоснования цены цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - г) осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документации о закупках, приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
 - д) осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;
 - е) организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;
 - ж) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку:
 - соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;
 - правомочности участника закупки заключать контракт;
 - непроведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
 - неприостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
 - отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;
 - отсутствия у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;
 - обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
 - соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона;
 - з) обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;
 - и) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;
 - к) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
 - л) размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом;
 - м) публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;
 - н) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;
 - о) обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

п) предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

р) обеспечивает возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;

с) обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

т) обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;

у) привлекает экспертов, экспертные организации;

ф) обеспечивает согласование применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 статьи 84 Федерального закона;

х) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

ц) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

ч) обеспечивает заключение контрактов;

ш) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

3) при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ж) размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

з) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

6. Контрактный управляющий осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3) принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

5) разрабатывает проекты контрактов, в том числе типовых контрактов Заказчика, типовых условий контрактов Заказчика;

6) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

7) информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

8) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

9) организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

7. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Положения, контрактный управляющий обязан соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

8. При централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона контрактная служба осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 5 и 6 настоящего Положения и не переданные соответствующему уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

III. Ответственность конкурсного управляющего

9. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОМИТЕТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИКАЗ

от 4 февраля 2014 года №01-01-11/9

г. Саратов

О расходовании в 2014 году неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных за счет средств областного дорожного фонда

На основании пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что:

1.1. в связи с отсутствием у органов местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области потребности в использовании в 2014 году остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных комитетом дорожного хозяйства Саратовской области за счет средств областного дорожного фонда (за исключением межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых федеральных средств), и находящихся по состоянию на 1 января 2014 года на счетах местных бюджетов (далее – остатки областных целевых средств), возврату в областной бюджет подлежат остатки областных целевых средств согласно приложениям № 1, № 2, № 3;

1.2. в связи с наличием потребности местных бюджетов в использовании остатков межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставленные из областного дорожного фонда, органы местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области вправе использовать в 2014 году остатки указанных целевых средств в соответствии с целями их предоставления согласно приложениям № 4, № 5, № 6.

2. Начальнику отдела бюджетирования, бухгалтерского учета и отчетности главному бухгалтеру Захаровой И. Н. в трехдневный срок сформировать на основании пункта 1 настоящего приказа уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам (ф. 0504817) и довести их до главных администраторов доходов от предоставления межбюджетных трансфертов муниципальных районов (городских округов) Саратовской области.

3. На основании полученных уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам органам местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области необходимо:

3.1. до 1 марта 2014 года внести изменения в решения о местных бюджетах на 2014 год:

– с установлением бюджетных назначений в источниках внутреннего финансирования дефицита местного бюджета по уменьшению прочих остатков денежных средств соответствующего бюджета и в приложении по налоговым и неналоговым доходам (в случае его утверждения) сумм возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из соответствующих бюджетов;

– в перечень главных администраторов доходов по возвратам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из соответствующего бюджета;

3.2. обеспечить в соответствии с решениями о местных бюджетах на 2014 год не позднее 1 марта 2014 года возврат в областной бюджет остатков областных целевых средств в размере, утвержденном пунктом 1.1 настоящего приказа.

4. Отделу организационной и административно-хозяйственной работы довести настоящий приказ до органов местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета Г. В. Рудыкина.

Председатель комитета
дорожного хозяйства области

Н. Н. Чуриков

Приложение № 1 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года №01-01-11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на капитальный ремонт
и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы
«Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие возврату в областной бюджет в 2014 году**

рубли

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Наименования поселений муниципальных районов области	Сумма
1	2	3	4
1	Вольский – всего		55 557,56
	из них:		
		г. Вольск	39 864,56
		Барановское	1 300,00
		Верхнечернавское	600,00
		Куриловское	5 900,00
		Нижнечернавское	500,00
		Покровское	1 000,00
		Сенное	54,00
		Талалихинское	4 300,00
		Терсинское	2 034,00
		Черкасское	5,00
2	Красноармейский – всего		14 722,53
	из них:		
		г. Красноармейск	14 722,53
3	Озинский – всего		5 330,15
	из них:		
		Озинское	5 330,15
4	Самойловский – всего		15 751,56
	из них:		
		Самойловское	13 457,93
		Святославское	2 293,63
5	Советский – всего		28,00
	из них:		
		Степновское	28,00
6	Татищевский – всего		6 860,06
	из них:		
		Татищевское	6 860,06
	Итого по муниципальным районам области		98 249,86
7	ЗАТО Светлый		6 245,02
	Итого по городским округам области		6 245,02
	Всего		104 494,88

Приложение № 2 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года №01-01-11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на капитальный ремонт
и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в рамках подпрограммы
«Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Саратовской области»
за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие возврату в областной бюджет в 2014 году**

рубли

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Наименования поселений муниципальных районов области	Сумма
1	2	3	4
1	Аркадакский – всего		2,62
	из них:		
		Краснознаменское	2,62
2	Вольский – всего		23978,00
	из них:		
		Барановское	949,00
		Белогорновское	1000,00
		Верхнечернавское	1000,00
		Кряжимское	500,00
		Коляярское	10000,00
		Куриловское	2000,00
		Междуреченское	500,00
		Нижнечернавское	1000,00
		Покровское	875,00
		Сенное	1,00
		Талалихинское	1170,00
		Терсинское	3645,00
		Черкасское	338,00
		Широкобуеракское	1000,0
3	Воскресенский – всего		38679,98
	из них:		
		Елшанское	38679,98
4	Красноармейский – всего		18223,00
	из них:		
		г. Красноармейск	18223,00
5	Озинский – всего		17,00
	из них:		
		Озерское	17,00
6	Петровский – всего		0,04
	из них:		
		г. Петровск	0,04
7	Самойловский – всего		42364,78
	из них:		
		Самойловское	42364,78
8	Татищевский – всего		8250,00
	из них:		
		Сторожевское	8250,00
9	Хвалынский – всего		4201,22
	из них:		
		г. Хвалынк	1038,00
		Елшанское	3159,22
		Сосново-Мазинское	4,00
10	Энгельсский – всего		23887,88

	из них:		
		Безымянское	12 654,00
		Терновское	11 233,88
	Итого по муниципальным районам области		159 604,52
	Всего		159 604,52

Приложение № 3 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года №01-01-11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на проектирование
и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения
с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи
с сетью автомобильных дорог общего пользования, в рамках подпрограммы
«Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие возврату в областной бюджет в 2014 году**

рубли

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Сумма
1	2	3
1	Озинский	613 874,63
2	Советский	0,02
	Итого	613 874,65

Приложение № 4 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года №01-01-11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на капитальный ремонт
и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям
многоквартирных домов населенных пунктов в рамках подпрограммы
«Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Саратовской области»
за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие использованию местными бюджетами в 2014 году**

рубли

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Наименования поселений муниципальных районов области	Сумма
1	2	3	4
1	Аркадакский – всего		1 224,13
	из них:		
		г. Аркадак	1 224,13
2	Аткарский – всего		10 391,57
	из них:		
		г. Аткарск	10 391,57
3	Базарно-Карабулакский – всего		446 098,59
	из них:		
		Максимовское	201 080,55
		Старожуковское	4 693,90
		Яковлевское	240 324,14
4	Балаковский – всего		5 735 536,77
	из них:		
		г. Балаково	5 735 536,77
5	Балашовский – всего		4 199 870,31
	из них:		
		г. Балашов	4 199 870,31

6	Дергачевский – всего		2 099 000,00
	из них:		
		Дергачевское	2 099 000,00
7	Ивантеевский – всего		1 013 598,48
	из них:		
		Ивантеевское	1 013 598,48
8	Калининский – всего		72 011,50
	из них:		
		г. Калининск	72 011,50
9	Краснокутский – всего		3 634,25
	из них:		
		г. Красный Кут	3 634,25
10	Лысогорский – всего		39 505,23
	из них:		
		Лысогорское	39 505,23
11	Марковский – всего		10 904,00
	из них:		
		г. Маркс	10 904,00
12	Новобурасский – всего		205 012,50
	из них:		
		Тепловское	25 210,00
		Новобурасское	179 802,50
13	Питерский – всего		15 839,02
	из них:		
		Питерское	15 839,02
14	Романовский – всего		4 000,00
	из них:		
		Романовское	4 000,00
15	Саратовский – всего		593 222,50
	из них:		
		Красный Текстильщик	2 500,00
		Краснооктябрьское	500 000,00
		Расковское	90 722,50
	Итого по муниципальным районам области		14 448 624,72
	Всего		14 448 624,72

Приложение № 5 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года № 01-01-11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на капитальный ремонт
и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов
в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог
общего пользования регионального и межмуниципального значения
Саратовской области» за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие использованию местными бюджетами в 2014 году**

рублей

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Наименования поселений муниципальных районов области	Сумма
1	2	3	4
1	Александрово-Гайский – всего		895 433,00
	из них:		
		Александрово-Гайское	455 433,00
		Искровское	440 000,00
2	Аркадакский – всего		28 765,46
	из них:		
		г. Аркадак	10 135,46

		Львовское	18 630,00
3	Аткарский – всего		3,69
	из них:		
		г. Аткарск	3,69
4	Базарно-Карабулакский – всего		3 873 961,14
	из них:		
		Вязовское	1 157,65
		Максимовское	1 440 000,00
		Свободинское	747 222,45
		Старожуковское	11 590,12
		Хватовское	1 029 606,28
		Яковлевское	644 384,64
5	Балаковский – всего		2 825 950,63
	из них:		
		г. Балаково	676 684,55
		Еланское	500 000,00
		Комсомольское	500 000,00
		Красноярское	9 124,00
		Маянское	132 142,08
		Наумовское	8 000,00
		Новоелюзанское	500 000,00
		Пылковское	500 000,00
6	Вольский – всего		330,00
	из них:		
		Талалихинское	330,00
7	Воскресенский – всего		1 395 212,52
	из них:		
		Воскресенское	939 095,70
		Синодское	456 116,82
8	Дергачевский – всего		6 650 000,00
	из них:		
		Дергачевское	6 650 000,00
9	Духовницкий – всего		233 341,90
	из них:		
		Духовницкое	13 341,90
		Горяиновское	110 000,00
		Новозахаркинское	110 000,00
10	Калининский – всего		50 571,00
	из них:		
		г. Калининск	50 571,00
11	Краснокутский – всего		2 889,65
	из них:		
		г. Красный Кут	2 889,65
12	Лысогорский – всего		65,99
	из них:		
		Лысогорское	65,99
13	Марксовский – всего		14 410,50
	из них:		
		г. Маркс	14 410,50
14	Новобураский – всего		3 313 336,15
	из них:		
		Новобурасское	3 279 548,84
		Елшанское	18 368,31
		Малоозерское	15 419,00
15	Новоузенский – всего		71 442,00
	из них:		
		Бессоновское	100,00
		Дюрское	70 942,00

		Олоновское	100,00
		Петропавловское	100,00
		Пограниченское	100,00
		Чертанлинское	100,00
16	Питерский – всего		56 298,99
	из них:		
		Питерское	2 714,95
		Новотульское	8 604,27
		Алексашкинское	13 683,50
		Малоузенское	10 282,97
		Мироновское	21 013,30
17	Романовский – всего		1 329 551,87
	из них:		
		Большекарайское	1 329 551,87
18	Саратовский – всего		1 612 736,91
	из них:		
		Краснооктябрьское	38 194,11
		Красный Текстильщик	3 750,00
		Рыбушанское	1 522,00
		Синеньское	750 000,00
		Расковское	54 270,80
		Усть-Курдюмское	765 000,00
19	Федоровский – всего		613 039,00
	из них:		
		Морцевское	22 239,00
		Мунинское	584 250,00
		Никольское	6 550,00
20	Энгельсский – всего		13 825,00
	из них:		
		Коминтерновское	3 562,00
		Новопушкинское	10 263,00
	Итого по муниципальным районам области		22 981 165,40
21	г. Саратов		368 249,75
	Итого по городским округам области		368 249,75
	Всего		23 349 415,15

Приложение № 6 к приказу
Комитета дорожного хозяйства Саратовской области
от 4 февраля 2014 года № 01–01–11/9

**Не использованные по состоянию на 1 января 2014 года
остатки областных целевых средств – субсидия на проектирование
и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования
местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов,
не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования,
в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог
общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области»
за счет средств областного дорожного фонда
подлежащие использованию местными бюджетами в 2014 году**

рубли

№ п/п	Наименования муниципальных районов и городских округов области	Сумма
1	2	3
1	Александрово-Гайский	4 410 607,36
2	Аркадакский	2 191 600,00
3	Аткарский	48 705,00
4	Балашовский	167 462,00
5	Балтайский	698 403,06

6	Воскресенский	2 117 000,00
7	Екатериновский	194 958,60
8	Ершовский	2 053 030,00
9	Ивантеевский	3 598 661,24
10	Калининский	398 677,57
11	Краснокутский	3 247 000,00
12	Лысогорский	25 135,00
13	Марковский	2 038 682,90
14	Новобурасский	23 979 000,00
15	Перелюбский	9 817 064,03
16	Петровский	9 356 000,00
17	Питерский	2 517 590,00
18	Ровенский	1 889 828,62
19	Романовский	457 000,00
20	Ртищевский	680 007,00
21	Самойловский	4 525 772,00
22	Саратовский	6 872 723,00
23	Татищевский	4 979 000,00
24	Хвалынский	812 025,77
	Итого	87 075 933,15

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
ПРИКАЗ

от 5 февраля 2014 года № 351

г. Саратов

**Об утверждении форм заявлений о переоформлении
и продлении свидетельств об аккредитации**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с пунктом 16 Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2009 года № 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю», на основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 года № 317-П «Вопросы министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявления о переоформлении свидетельства об аккредитации согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму заявления о продлении свидетельства об аккредитации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику отдела контрольной работы управления потребительского рынка министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области Корнееву С.Я. направить копию настоящего приказа:

в течение трех рабочих дней со дня его подписания в прокуратуру Саратовской области;

в семидневный срок со дня его подписания:

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В. А. Пожаров

Приложение № 1
к приказу министерства экономического развития
и инвестиционной политики Саратовской области
от 5 февраля 2014 года № 351

**Заявление
о переоформлении свидетельства об аккредитации**

В министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области на переоформление свидетельства об аккредитации в качестве эксперта, экспертной организации (нужное подчеркнуть), привлекаемых министерством экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции в Саратовской области:

1. От _____
(полное и сокращенное наименования, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и отчество гражданина)

2. Информация о свидетельстве об аккредитации эксперта, экспертной организации:

_____ (регистрационный номер свидетельства об аккредитации, дата выдачи)

_____ (срок действия свидетельства об аккредитации)

_____ (полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и отчество гражданина, которому выдано свидетельство об аккредитации)

_____ (вид деятельности, при проверке которого данное лицо может быть привлечено в качестве эксперта, экспертной организации)

3. Основания переоформления:

а) _____;
(реорганизация в форме преобразования экспертной организации, изменение ее наименования или места нахождения либо изменение фамилии, имени, отчества эксперта или места его жительства)

б) _____
(изменение вида деятельности)

4. Новые сведения об эксперте, экспертной организации (ее правопреемнике), заявленные экспертом, экспертной организацией при аккредитации:

_____ (полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и отчество гражданина)

Место нахождения и места осуществления деятельности:

_____ (указываются почтовые адреса места нахождения и места осуществления деятельности, номера телефонов, телефаксов, адреса электронной почты)

5. Информация о новом виде деятельности, при проверке которого заявитель может быть привлечен в качестве эксперта, экспертной организации:

_____ (заполняется в случае оснований, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящего заявления).

6. Реквизиты документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в документ, удостоверяющий личность, – для эксперта либо в Единый государственный реестр юридических лиц – для экспертной организации: _____

7. Заявление составлено «__» _____ 20__ г.

Приложение: (копии документов, подтверждающих факт внесения изменений)

Даю согласие на обработку содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей и граждан).

_____ (наименование должности
руководителя юридического лица)

_____ (подпись руководителя
юридического лица
или представителя
юридического лица,
гражданина)

_____ (инициалы, фамилия руководителя юридического лица
или представителя юридического лица, гражданина)

М. П.

Приложение № 2
к приказу министерства экономического развития
и инвестиционной политики Саратовской области
от 5 февраля 2014 года № 351

**Заявление
о продлении свидетельства об аккредитации**

В министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области на продление свидетельства об аккредитации в качестве эксперта, экспертной организации (нужное подчеркнуть), привлекаемых министерством экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции в Саратовской области:

1. От _____
(полное и сокращенное наименования, организационно-правовая форма

_____ юридического лица или фамилия, имя и отчество гражданина)

2. Место нахождения (жительства) и места осуществления деятельности _____

(указываются почтовые адреса места нахождения и места осуществления деятельности, номера телефонов, телефаксов, адреса электронной почты)

3. Информация о свидетельстве об аккредитации эксперта, экспертной организации:

(регистрационный номер свидетельства об аккредитации, дата выдачи)

(срок действия свидетельства об аккредитации (дата))

4. Запрашиваемый срок продления свидетельства об аккредитации:

5. К настоящему заявлению прилагается копия свидетельства об аккредитации на ____ л. в 1 экз.

6. Заявление составлено «__» _____ 20__ г.

Даю согласие на обработку содержащихся в заявлении и приложенных к нему документов персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей и граждан).

(наименование должности
руководителя юридического лица)

(подпись руководителя
юридического лица
или представителя
юридического лица,
гражданина)

(инициалы, фамилия руководителя юридического лица
или представителя юридического лица, гражданина)

М.П.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ПРИКАЗ

от 7 февраля 2014 года № 54

г. Саратов

Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

В целях реализации Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и во исполнение пункта 2 постановления Правительства Саратовской области от 3 декабря 2009 года № 601-П «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области и проектов нормативных правовых актов области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ комитета охраны окружающей среды и природопользования Саратовской области от 22 апреля 2010 года № 420 «Об утверждении Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов комитета охраны окружающей среды и природопользования области»;

приказ комитета охраны окружающей среды и природопользования Саратовской области от 12 июля 2010 года № 761 «О внесении изменений в приказ от 22 апреля 2010 года № 420»;

приказ министерства лесного хозяйства Саратовской области от 26 ноября 2010 года № 369 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

пункт 2 приказа комитета охраны окружающей среды и природопользования Саратовской области от 30 ноября 2011 года № 953 «О внесении изменений в некоторые приказы комитета охраны окружающей среды и природопользования области»;

приказ министерства лесного хозяйства Саратовской области от 4 июня 2012 года № 167 «О внесении изменения в приказ министерства лесного хозяйства области от 26 ноября 2010 года № 369».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр природных ресурсов
и экологии области**

И. Н. Потапов

Приложение
к приказу министерства природных ресурсов
и экологии Саратовской области
от 7 февраля 2014 года № 54

Правила
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов
нормативных правовых актов министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области

1. Настоящие Правила регламентируют порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – антикоррупционная экспертиза) министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области (далее – министерство).

2. Антиторрупционная экспертиза проводится отделом правовой работы управления организационно-правовой работы министерства (далее – Отдел экспертизы) в соответствии с Федеральным законом «Об антиторрупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации (далее – методика).

3. Антиторрупционная экспертиза проводится в отношении действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства.

4. Антиторрупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов министерства проводится при мониторинге их применения.

5. По результатам антиторрупционной экспертизы Отделом экспертизы составляется экспертное заключение, которое оформляется в соответствии с вышеуказанной методикой и направляется структурному подразделению министерства – разработчику нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта).

6. Отдел экспертизы проводит антиторрупционную экспертизу и направляет заключение структурному подразделению министерства – разработчику нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) в срок не более 7 рабочих дней.

7. Заключение антиторрупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению структурным подразделением министерства – разработчиком нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта):

в отношении действующего нормативного правового акта – в срок не более 30 календарных дней;

в отношении проекта нормативного правового акта – в ходе его согласования в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области, утвержденной постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88.

8. В случае несогласия разработчика нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) с заключением антиторрупционной экспертизы, проведенной Отделом экспертизы, о наличии в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупционных факторов, по результатам рассмотрения заключения разработчик нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) в предусмотренные настоящими Правилами сроки:

направляет заключение о результатах антиторрупционной экспертизы и отзыв с обоснованием своего несогласия министру природных ресурсов и экологии Саратовской области либо лицу, его заменяющему, для принятия им окончательного решения;

на стадии согласования проекта нормативного правового акта – прилагает отзыв с обоснованием своего несогласия к проекту в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Саратовской области, утвержденной постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88.

9. В случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупционных факторов, приняты меры по устранению которых не относится к компетенции министерства, в срок не более 7 рабочих дней министерство направляет информацию о выявленных коррупционных факторах в прокуратуру Саратовской области.

10. Коррупционные факторы проекта нормативного правового акта, выявленные при проведении антиторрупционной экспертизы, устраняются на стадии доработки проекта разработчиком проекта.

11. Коррупционные факторы действующего нормативного правового акта, выявленные при проведении антиторрупционной экспертизы, устраняются в вышеуказанном порядке.

12. Независимая антиторрупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом «Об антиторрупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» институтами гражданского общества и гражданами в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств.

13. В целях обеспечения возможности проведения независимой антиторрупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, структурное подразделение министерства – разработчик проекта в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанного проекта на рассмотрение в Отдел экспертизы, обеспечивает размещение этого проекта на сайте regulation.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антиторрупционной экспертизы.

14. Проекты нормативных правовых актов, предусмотренные в пункте 13 настоящих Правил, проходят дальнейшее согласование с приложением поступивших заключений по результатам независимой антиторрупционной экспертизы.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 7 февраля 2014 года № 9-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства
сельского хозяйства Саратовской области
от 27 декабря 2012 года № 280**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17 ноября 2006 года № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года № 280 «Об утверждении Административных регламентов министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственных услуг» следующие изменения:

в пункте 1:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«– Предоставление субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства» согласно приложению 1;

– «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян» согласно приложению 2;»;

в приложении № 1 «Административный регламент министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства за счет средств областного бюджета»:

наименование услуги изложить в следующей редакции: «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент государственной услуги по предоставлению субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства (далее – Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность действий (далее – административные процедуры) по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 5.4. слова «Письменное обращение гражданина рассматривается и направляется письменный ответ гражданину в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения» заменить словами «Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется Заявителю в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения по решению руководителя Администрации может быть продлен не более чем на 30 календарных дней, с письменным уведомлением об этом гражданина, направившего обращение»;

в пункте 5.13:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru содержатся следующие информационные материалы:

полное наименование, почтовый адрес и адрес электронной почты министерства;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.

На порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/> размещается сле-

дующая информация:

сведения о порядке предоставления государственной услуги, консультирования, обжалования;

нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.»;

дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:

«5.14. Заявитель может осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Наименование государственной услуги: «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат по поддержке элитного семеноводства» (далее – государственная услуга).»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 г. № 237);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 8 мая 2006 г. № 19, ст. 2060, опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 3.07.2013);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 г. № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 2 июля 2012 г. № 27, ст. 3744);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 г. № 32, ст. 4549);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 г. № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Собрание законодательства Саратовской области», № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 г. № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 43, ноябрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 г. № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 г. № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 г. № 168).»;

в пункте 11 после слов «на официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru,» дополнить «в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).»;

в пункте 23:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«23. Заявители, представившие в министерство документы для получения государственной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами отдела, а в случае подачи документов в электронной форме через порталы государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/> информируются на указанных порталах.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Показатели доступности государственной услуги:

1) рациональный процесс предоставления государственной услуги;
2) ясность информации, объясняющей процедуры оказания государственной услуги;
3) наличие различных информационных ресурсов для возможности получения государственной услуги;
4) доступность перечня документов для предоставления государственной услуги на информационном стенде и официальной странице министерства, порталах государственных и муниципальных услуг Саратовской области <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>;

5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. »;

пункт 28 дополнить подпунктом пятым следующего содержания:

«5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. »;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Указанные заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем в министерство на бумажном носителе лично, направлены в министерство почтовым отправлением, также в форме электронных документов через региональный (<http://64.gosuslugi.ru/>) или федеральный (<http://www.gosuslugi.ru/>) портал государственных и муниципальных услуг и при помощи государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (mfc64.ru/).

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования указанные заявления и документы подписываются (зверяются) электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Способ фиксации выполнения административной процедуры:

1) поступление средств на расчетные счета заявителей;
2) предоставление информации на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.».

в приложении № 2 Административный регламент министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на поддержку элитного семеноводства за счет средств федерального бюджета»:

наименование услуги изложить в следующей редакции: «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян (далее – Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность действий (далее – административные процедуры) по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 5.4 слова «Письменное обращение гражданина рассматривается и направляется письменный ответ гражданину в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения» заменить словами «Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется Заявителю в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения, по решению руководителя Администрации, может быть продлен не более чем на 30 календарных дней, с письменным уведомлением об этом гражданина, направившего обращение»;

в пункте 5.13:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru содержатся следующие информационные материалы:

полное наименование, почтовый адрес и адрес электронной почты министерства;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.

На порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/> размещается следующая информация:

сведения о порядке предоставления государственной услуги, консультирования, обжалования;

нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.»;

дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:

«5.14. Заявитель может осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Наименование государственной услуги: «Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян» (далее – государственная услуга).»;

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 г. № 237);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 8 мая 2006 г. № 19, ст. 2060, опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 3.07.2013);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 г. № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 2 июля 2012 г. № 27, ст. 3744);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 г. № 32, ст. 4549);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 г. № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Собрание законодательства Саратовской области», № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 г. № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 43, ноябрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 г. № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 г. № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 г. № 168).»;

в пункте 11 после слов «на официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru,» дополнить «в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр),»;

в пункте 23:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«23. Заявители, представившие в министерство документы для получения государственной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами отдела, а в случае подачи документов в электронной форме через порталы государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/> информируются на указанных порталах.»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Показатели доступности государственной услуги:

1) рациональный процесс предоставления государственной услуги;

2) ясность информации, объясняющей процедуры оказания государственной услуги;

3) наличие различных информационных ресурсов для возможности получения государственной услуги;

4) доступность перечня документов для предоставления государственной услуги на информационном стенде и официальной странице министерства, порталах государственных и муниципальных услуг Саратовской области <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>;

5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 28 дополнить подпунктом пятым следующего содержания:

«5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Указанные заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем в министерство на бумажном носителе лично, направлены в министерство почтовым отправлением, также в форме электронных документов через региональный (<http://64.gosuslugi.ru/>) или федеральный (<http://www.gosuslugi.ru/>) портал государственных и муниципальных услуг и при помощи государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (mfc64.ru).

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования указанные заявления и документы подписываются (заверяются) электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Способ фиксации выполнения административной процедуры:

1) поступление средств на расчетные счета заявителей;

2) предоставление информации на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.».

В приложении № 5 «Административный регламент министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат за выполненные мероприятия по борьбе с особо опасными вредителями и вредителями, имеющими массовое распространение»:

в пункте 5.4 слова «Письменное обращение гражданина рассматривается и направляется письменный ответ гражданину в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения» заменить словами «Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется Заявителю в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения, по решению руководителя Администрации, может быть продлен не более чем на 30 календарных дней, с письменным уведомлением об этом гражданина, направившего обращение»;

в пункте 5.13:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«5.13. На официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru содержатся следующие информационные материалы:

полное наименование, почтовый адрес и адрес электронной почты министерства;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.

На порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/> размещается следующая информация:

сведения о порядке предоставления государственной услуги, консультирования, обжалования;

нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.»;

дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:

«5.14. Заявитель может осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 г. № 237);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 8 мая 2006 г. № 19, ст. 2060, опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 3.07.2013);

Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Российская газета» от 11 января 2007 г. № 2);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 2 июля 2012 г. № 27, ст. 3744);

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 6 августа 2012 г. № 32, ст. 4549);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 г. № 544-П «О долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, сентябрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 43, ноябрь, 2012);

Законом Саратовской области от 6 декабря 2012 г. № 204-ЗСО «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Собрание законодательства Саратовской области», № 49, декабрь, 2012);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 г. № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» («Собрание законодательства Саратовской области», № 6, февраль, 2013);

постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 г. № 354-П «Вопросы Министерства сельского хозяйства Саратовской области» («Саратовская областная газета» от 24 ноября 2006 г. № 226 (1748));

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30 июля 2010 г. № 168).»;

в пункте 11 после слов «на официальном сайте министерства minagro.saratov.gov.ru» дополнить «в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Показатели доступности государственной услуги:

- 1) рациональный процесс предоставления государственной услуги;
- 2) ясность информации, объясняющей процедуры оказания государственной услуги;
- 3) наличие различных информационных ресурсов для возможности получения государственной услуги;
- 4) доступность перечня документов для предоставления государственной услуги на информационном стенде и официальной странице министерства, порталах государственных и муниципальных услуг Саратовской области <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>;
- 5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 28 дополнить подпунктом пятым следующего содержания:

«5) возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Указанные заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем в министерство на бумажном носителе лично, направлены в министерство почтовым отправлением, также в форме электронных документов через региональный (<http://64.gosuslugi.ru/>) или федеральный (<http://www.gosuslugi.ru/>) портал государственных и муниципальных услуг и при помощи государственного казенного учреждения Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (mfc64.ru/).

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования указанные заявления и документы подписываются (заверяются) электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Способ фиксации выполнения административной процедуры:

- 1) поступление средств на расчетные счета заявителей;
- 2) предоставление информации на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>; <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>, в случае подачи заявления в электронной форме через указанные порталы в соответствии с законодательством.».

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства сельского хозяйства Саратовской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя
Правительства области – министр**

А. А. Соловьев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ПРИКАЗ

от 4 февраля 2014 года № 01-11/40

г. Саратов

**«О проведении областного творческого конкурса
«Свободы витязь молодой»**

В целях продвижения чтения и книги, привлечения детей и подростков к чтению русской классической литературы и в связи с 200-летием со дня рождения М. Ю. Лермонтова ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в феврале–сентябре 2014 года областной творческий конкурс «Свободы витязь молодой», далее Конкурс.
2. Утвердить положение о Конкурсе, состав оргкомитета, возложив на него функции жюри (приложение 1, 2).
3. Поручить организацию и проведение Конкурса ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина» (Н. С. Абрамова).
4. Отделу организационной работы и информационных технологий (Л. В. Курбатова) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.
5. Рекомендовать руководителям органов управления культуры и кино администраций муниципальных районов, городских округов и поселений области принять участие в Конкурсе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

Министр**С. В. Краснощекова**

Приложение № 1
к приказу министерства культуры области
от 4 февраля 2014 года № 01–11/40

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном творческом конкурсе
«Свободы витязь молодой»

Общие положения

Областной творческий конкурс «Свободы витязь молодой», посвященный 200-летию со дня рождения М. Ю. Лермонтова (далее – Конкурс) проводится Министерством культуры Саратовской области и ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина».

Цели и задачи конкурса

Продвижение книги и чтения как важного инструмента повышения читательской и творческой активности детского населения Саратовской области.

Привлечение детей и подростков к чтению русской классической литературы, вдумчивому и творческому осмыслению наследия М. Ю. Лермонтова.

Выявление творчески одаренных детей и подростков, создание условий для развития их литературных и художественных способностей.

Организация областного творческого конкурса

Конкурс проводится с февраля по сентябрь 2014 года в два этапа:

1 этап (районный) – с февраля по май 2014 г.;

2 этап (областной) – с мая по сентябрь 2014 г.

Для организации проведения Конкурса и подведения его итогов создаются организационные комитеты (далее – оргкомитеты) в районах и организационный комитет на областном уровне, осуществляющий также функцию жюри.

Конкурс проводится по трем номинациям:

«Литературное творчество» – индивидуальные и коллективные творческие работы в стихах и прозе, посвященные М. Ю. Лермонтову, его поэтическому таланту, судьбе, героям его произведений.

«Художественное творчество» – индивидуальные и коллективные иллюстрации к поэтическим, прозаическим или драматургическим произведениям поэта, выполненные в различной технике изобразительного искусства.

«Прикладное творчество» – индивидуально или коллективно изготовленные поделки, панно, игрушки и иное, выполненные из различных видов материалов (по выбору автора) на сюжеты произведений М. Ю. Лермонтова.

Порядок проведения

Конкурс проводится среди детей и подростков – читателей муниципальных библиотек Саратовской области. Читатели, желающие принять участие в конкурсе, направляют в районные оргкомитеты свои творческие материалы в сроки, установленные для первого этапа. Районные оргкомитеты определяют лучшие работы и предоставляют их в областной оргкомитет.

Областной оргкомитет оценивает представленные материалы, выявляет победителей, проводит награждение.

Материалы направляются в адрес областного оргкомитета до 20 августа 2014 года по адресу: 410012 г. Саратов ул. Яблочкова, 2, ОБДЮ им. А. С. Пушкина, научно-методический отдел. Контактный телефон: 26–34–59.

Творческие материалы, представленные позднее установленных сроков, рассматриваться не будут.

Требования к конкурсным материалам

Каждая представленная творческая работа должна иметь сопроводительный лист, где необходимо представить следующую информацию: название работы и номинации, наименование библиотеки, представляющей творческий материал, фамилию и имя участника, полную дату рождения (не класс), почтовый адрес.

Критерии оценки: творческий подход, самостоятельность, своеобразие исполнения, знание особенностей творчества поэта, грамотность.

Представленные материалы членами жюри не рецензируются и не возвращаются.

Работы в номинации «**Литературное творчество**» принимаются в печатном виде. Объем работы: до 5 страниц 14 шрифтом TimesNewRoman через 1,5 интервал.

Работы в номинации «**Художественное творчество**» необходимо оформить в паспарту (отступ 3 см.) и сделать этикетку (название работы, Ф. И. автора полностью, возраст). При этом сопроводительный лист обязателен.

Для работ в номинации «**Прикладное творчество**» необходимо сделать этикетку (название работы, Ф. И. автора полностью, возраст). При этом сопроводительный лист обязателен.

Подведение итогов и награждение

Итоги областного творческого конкурса будут подведены в сентябре 2014 года в ОБДЮ им. А. С. Пушкина.

Победители и активные участники конкурса награждаются дипломами, памятными сувенирами и экскурсионной поездкой в «Государственный Лермонтовский музей – заповедник «Тарханы»» Пензенской области.

Приложение № 2
к приказу министерства культуры области
от 4 февраля 2014 года № 01–11/40

Состав областного оргкомитета творческого конкурса «Свободы витязь молодой»

Баркетов Владимир Александрович	заместитель министра культуры области, председатель оргкомитета;
Абрамова Наталия Станиславовна	директор ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», заместитель председателя оргкомитета;
Шарова Любовь Петровна	заведующая отделом ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина», секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Березина Елена Вадимовна	главный библиотекарь ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Гусева Наталья Александровна	начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;
Качанова Екатерина Юрьевна	заместитель директора ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Клавдиенко Людмила Владимировна	консультант отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области;
Позднякова Наталья Юрьевна	главный библиограф ГУК «Областная библиотека для детей и юношества им. А. С. Пушкина»;
Шин Ирина Львовна	художник, член союза художников России (по согласованию).

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

от 5 февраля 2014 года № 01-11/45

г. Саратов

О проведении областного конкурса «Лучший Дом кино»

В целях повышения профессионализма, пропаганды и распространения инновационного опыта работы, повышения престижа профессий работников Домов кино и в рамках реализации государственной программы Саратовской области «Культура Саратовской области до 2020 года» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в марте–апреле 2014 года областной конкурс «Лучший Дом кино» (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе, состав оргкомитета по подготовке и проведению Конкурса (приложение 1,2).
3. Поручить организацию и проведение Конкурса государственному учреждению культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр» (И. Т. Бережная).
4. Отделу организационной работы и информационных технологий (Курбатова Л. В.) обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.

5. Рекомендовать руководителям органов управления культурой и кино администраций муниципальных районов и городских округов области принять участие в Конкурсе.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

Министр

С. В. Краснощекова

Приложение № 1
к приказу министерства культуры области
от 5 февраля 2014 года № 01–11/45

Положение об областном конкурсе «Лучший Дом кино»

Областной конкурс «Лучший Дом кино» (далее – Конкурс) проводится министерством культуры Саратовской области, государственным учреждением культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр».

Цели и задачи Конкурса

Конкурс призван способствовать:

повышению профессионализма работников Домов кино;
обновлению содержания и технологий профессиональной деятельности работников Домов кино;
пропаганде и распространению инновационного опыта работы;
повышению престижа профессий работников Домов кино.

Участники Конкурса

В Конкурсе принимают участие творческие группы работников Домов кино, киноvideоцентров, Центров досуга. Число участников группы не ограничено.

Порядок проведения Конкурса

Для подготовки и проведения Конкурса создается оргкомитет с правами жюри.

Конкурс проводится в два этапа:

I этап – заочный (с 14 марта по 14 апреля 2014 г.),

II этап – областной (25 апреля 2014 г.).

На первом этапе участники предоставляют материалы на тему «Десятая муза российской культуры», которые станут основой работы методистов кино в течение всего Года культуры:

творческое эссе, рассказывающее о вкладе российского кино в мировую культуру, лучших фильмах (художественных, анимационных, хроникально-документальных), выдающихся артистах (объем не более 10 печатных листов, шрифт – 14),
план работы кинолектория, посвященного пропаганде различных видов и жанров искусства (литературы, поэзии, драматургии, классической музыки, оперы, балета, хореографии, вокального искусства и т.д.) средствами кино, видеоролик о традициях празднования Дня кино в муниципальном образовании.

Конкурсные материалы вместе с заявкой направляются до 14 апреля 2014 года в государственное учреждение культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр» по адресу: 410080 г. Саратов, ул. Рижская, 1, факс: 620211.

Эссе и план предоставляются в отпечатанном виде, видео- и фотоматериалы на DVD-диске (формат mpег 2).

Творческие группы, признанные по итогам первого этапа лучшими, приглашаются оргкомитетом к участию во втором этапе.

Второй этап проводится в форме презентации многообразия форм работы, используемых киноучреждениями муниципального образования, в продвижении и популяризации киноискусства.

Презентация подразумевает яркое содержательное выступление киноработников, работников учреждений культуры, активистов, представляющее все формы, разработанные для яркого и содержательного проведения Года культуры. В ходе выступления допускается использование материалов эссе, видео- и фотоматериалов, фрагментов кинофильмов, девизов, речевок, песен, стихов, приемов театрализации.

Время презентации – не более 10 минут.

Поощрение участников Конкурса

Победители Конкурса награждаются:

дипломом лауреата и специальным призом;

дипломами I, II, III степени с вручением ценных подарков.

Решение жюри, оформленное протоколом, окончательное и обжалованию не подлежит.

Государственные и общественные организации, средства массовой информации, предприятия и учреждения могут поощрить участников Конкурса специальными призами.

Торжественное подведение итогов Конкурса «Лучший Дом кино», награждение победителей состоится на областном профессиональном празднике «День российского кино».

Приложение № 2
к приказу министерства культуры области
от 5 февраля 2014 года № 01–11/45

Состав оргкомитета по подготовке и проведению областного конкурса «Лучший Дом кино»

**Баркетов
Владимир Александрович**

заместитель министра культуры области, председатель оргкомитета,

**Бережная
Ирина Тимофеевна**

директор государственного учреждения культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр», заместитель председателя оргкомитета,

Шашлова Вероника Борисовна	начальник отдела методической и массовой работы государственного учреждения культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр», секретарь оргкомитета.
Члены оргкомитета:	
Гуляев Вадим Владимирович	начальник эксплуатационно-технического отдела государственного учреждения культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр»,
Гусева Наталья Александровна	начальник отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области,
Иванов Виктор Григорьевич	начальник отдела по рекламе и маркетингу государственного учреждения культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр»,
Комарова Елена Анатольевна	директор ООО «Дизайн студия – С» (по согласованию),
Костомясов Александр Александрович	начальник управления культуры и кино администрации Федоровского муниципального района (по согласованию),
Рыцарева Татьяна Евгеньевна	заместитель директора Саратовского государственного академического театра драмы им. И.А. Слонова,
Дараева Татьяна Владимировна	заведующая отделом кино муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система» Петровского муниципального района (по согласованию),
Маклярская Бэлла Львовна	ведущий методист отдела методической и массовой работы ГУК «Саратовский областной методический киноvideоцентр».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ТРАНСПОРТА
ПРИКАЗ

от 4 февраля 2014 года № 14

г. Саратов

Об утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе, Регламента взаимодействия пользователей региональной навигационно-информационной системы

В соответствии с пунктом 1 распоряжения Правительства Саратовской области от 8 июля 2013 года № 156-Пр «О региональной навигационно-информационной системе», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о региональной навигационно-информационной системе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Регламент взаимодействия пользователей региональной навигационно-информационной системы согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В.М. Разделкин

Приложение № 1
к приказу комитета транспорта
Саратовской области
от 4 февраля 2014 г. № 14

**Положение
о региональной навигационно-информационной системе
Саратовской области**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру и функционирование региональной навигационно-информационной системы Саратовской области (далее – РНИС).

1.2. РНИС предназначена для обеспечения повышения эффективности управления движением транспортных средств, уровня безопасности перевозок пассажиров, специальных и опасных грузов, проведения геодезических и кадастровых работ.

1.3. Создание РНИС Саратовской области осуществляется в целях: реализации положений Федерального закона от 14 февраля 2009 года № 22-ФЗ «О навигационной деятельности», Указа Президента Российской Федерации от 17 мая 2007 года № 638 «Об использовании глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах социально-экономического развития Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2012 года № 280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя».

ля)», приказа Минтранса России от 26 января 2012 года № 20 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов», аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS», приказа Минтранса России от 31 июля 2012 года № 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов», распоряжения Правительства Саратовской области от 17 марта 2011 года № 58-Пр «О региональном сетевом операторе в сфере навигационной деятельности», распоряжения Правительства Саратовской области от 8 июля 2013 года № 156-Пр «О региональной навигационно-информационной системе», постановления Правительства Саратовской области от 22 марта 2013 года № 144-П «Об утверждении областной целевой программы «Внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других результатов космической деятельности в интересах социально-экономического развития Саратовской области на 2013–2017 годы»; повышения качества транспортных услуг, предоставляемых на территории Саратовской области; повышения эффективности процессов управления транспортным комплексом на территории Саратовской области; широкомасштабного внедрения технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС на территории Саратовской области; создания единого навигационно-информационного пространства на территории Саратовской области.

1.4. В рамках достижения целей создания РНИС, на технологической платформе Регионального навигационного информационного центра (далее – РНИЦ) Саратовской области обеспечивается решение следующих основных задач:

осуществление мониторинга транспортных средств, подключенных к РНИС через РНИЦ Саратовской области; обеспечение в ежедневном режиме передачи мониторинговой информации от установленной на транспортные средства Пользователей РНИС аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS напрямую на телематический сервер РНИЦ Саратовской области;

обеспечение в ежедневном режиме передачи данных о выходе на маршрут транспортных средств пользователей РНИС оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в РНИС Саратовской области через РНИЦ Саратовской области;

взаимодействие с экстренными службами Саратовской области и муниципальных образований Саратовской области, системой экстренного реагирования при авариях «ЭРА-ГЛОНАСС» и системой обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Саратовской области;

обеспечение информационного взаимодействия с существующими и вновь создаваемыми навигационно-информационными системами на территории Саратовской области;

обеспечение взаимодействия РНИЦ Саратовской области с автоматизированным центром контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (далее – Ространснадзор);

расширение спектра услуг в области навигационно-информационных технологий и повышения их качества для различных категорий потребителей на территории Саратовской области;

обеспечение применения унифицированных подходов и решений в сфере внедрения и использования технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС, в том числе при создании систем мониторинга и управления автомобильным транспортом на основе технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС на территории Саратовской области;

внедрение технологий ГЛОНАСС, направленных на обеспечение безопасности граждан и социально-экономическое развитие Саратовской области.

Глава 2. Структура и состав РНИС

2.1. РНИС представляет собой единую автоматизированную навигационно-информационную систему на территории Саратовской области, предназначенную для формирования навигационных сигналов, передачи, приема, обработки и хранения и визуализации навигационной информации.

2.2. РНИС имеет модульную структуру и включает в свой состав следующие функциональные подсистемы:

2.2.1. подсистема мониторинга и диспетчерского управления транспортными средствами, осуществляющими перевозки пассажиров и багажа на территории Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа на территории Саратовской области, ведения единого реестра маршрутов и остановочных пунктов на территории Саратовской области в целях обеспечения безопасности и повышения качества перевозок пассажиров и багажа, а также повышения эффективности контроля за исполнением государственных контрактов по перевозке пассажиров и багажа на территории Саратовской области;

2.2.2. подсистема мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки школьников на территории Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга перевозок школьников автомобильным транспортом на территории Саратовской области в целях обеспечения безопасности указанных перевозок;

2.2.3. подсистема мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных грузов на территории Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов на территории Саратовской области, в том числе для передачи мониторинговой информации в автоматизированный центр контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор) в целях повышения безопасности и качества указанных перевозок;

2.2.4. подсистема мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов на территории Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств, осуществляющих перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов на территории Саратовской области, в целях автоматизации задач планирования, контроля и управления указанными перевозками;

2.2.5. подсистема мониторинга транспортных средств жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств жилищно-коммунального хозяйства в целях автоматизации процессов управления транспортными средствами предприятий, осуществляющих производственную деятельность в отрасли жилищно-коммунального хозяйства, а также контроля выполнения государственных контрактов предприятиями жилищно-коммунального хозяйства;

2.2.6. подсистема мониторинга транспортных средств скорой медицинской помощи Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств скорой медицинской помощи в целях повышения оперативности и автоматизации процессов управления бригадами станций скорой медицинской помощи;

2.2.7. подсистема мониторинга транспортных средств, закрепленных в установленном порядке за исполнительными органами государственной власти Саратовской области и подведомственными им организациями и учреждениями, а также органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств, закрепленных в установленном порядке за исполнительными органами государственной власти Саратовской области и подведомственными им организациями и учреждениями, а также органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области в целях обеспечения контроля передвижения указанных транспортных средств;

2.2.8. подсистема мониторинга транспортных средств лесного хозяйства Саратовской области.

Данная подсистема предназначена для осуществления автоматизированного дистанционного мониторинга транспортных средств лесного хозяйства Саратовской области в целях автоматизации процессов управления транспортными средствами предприятий, осуществляющих производственную деятельность в лесной отрасли, и повышения оперативности процессов управления транспортом при ликвидации и предотвращении возникновения лесных пожаров на территории Саратовской области;

2.2.9. геоинформационная подсистема.

Данная подсистема предназначена для отображения на основе электронных карт природно-географических, социально-демографических, экономических и других характеристик территории, местонахождения транспортного средства, в отношении которого осуществляется мониторинг.

Данные подсистемы разворачиваются на технологической платформе РНИЦ Саратовской области.

Глава 3. Порядок функционирования РНИС

3.1. В процессе функционирования и использования РНИС участниками информационного взаимодействия являются: оператор РНИС; обладатель информации, содержащейся в РНИС; пользователи РНИС.

3.2. Оператором РНИС является уполномоченная организация Саратовской области по осуществлению функций Единого многофункционального навигационного информационного технического центра Саратовской области, которая:

обеспечивает бесперебойное функционирование РНИС и осуществляет ее эксплуатацию;

предотвращает несанкционированный доступ к информационным ресурсам РНИС и (или) передачу информации, содержащейся в РНИС, лицам, не имеющим права на доступ к такой информации;

обеспечивает защиту информации в РНИС;

обеспечивает интеграцию РНИС в общую навигационную информационную систему Российской Федерации, в том числе передачу без дополнительного согласования с пользователями РНИС данных о текущем местоположении и параметрах движения транспортных средств Пользователей РНИС в экстренные и оперативные службы Саратовской области и муниципальных образований Саратовской области, в исполнительные органы государственной власти Российской Федерации и Саратовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, в том числе в автоматизированную службу по контролю и надзору Ространснадзора и Управление государственного автодорожного надзора по Саратовской области Федеральной службы в сфере транспорта;

оказывает техническую поддержку пользователям РНИС.

3.3. Пользователями РНИС являются:

исполнительные органы государственной власти Саратовской области и подведомственные им организации и учреждения; органы местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области и подведомственные им организации и учреждения;

иные организации различных форм собственности, индивидуальные предприниматели;

Ространснадзор;

экстренные и оперативные службы Саратовской области и муниципальных образований Саратовской области;

иные федеральные органы исполнительной власти, их структурные подразделения и (или) подведомственные им организации;

физические лица.

3.4. Использование РНИС осуществляется на основании соглашения (договора на оказание услуг в сфере навигационной деятельности) между оператором РНИС и пользователями.

3.5. В процессе функционирования РНИС обеспечивает пользователям необходимыми и достоверными данными для осуществления мониторинга текущей ситуации дорожно-транспортного комплекса Саратовской области и оперативного принятия управленческих решений в области дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения на территории Саратовской области.

3.6. Расходы, связанные с созданием и функционированием РНИС, осуществляются за счет средств областного бюджета Саратовской области, в том числе внебюджетных источников финансирования.

Приложение № 2
к приказу комитета транспорта Саратовской области
от 4 февраля 2014 г. № 14

Регламент взаимодействия пользователей региональной навигационно-информационной системы Саратовской области

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

РНИС – региональная навигационно-информационная система Саратовской области, предназначенная для обеспечения повышения эффективности управления движением транспортных средств, уровня безопасности перевозок пассажиров, специальных и опасных грузов, проведения геодезических и кадастровых работ.

Оператор РНИС – уполномоченная организация Саратовской области по осуществлению функций Единого многофункционального навигационного информационного технического центра Саратовской области (далее – региональный навигационно-информационный центр Саратовской области, сокращенно – РНИЦ Саратовской области), обеспечивающая бесперебойное функционирование РНИС, осуществляющая ее эксплуатацию, оказывающая техническую поддержку и услуги в сфере навигационной деятельности Пользователям РНИС.

Регламент – настоящий регламент, определяющий порядок работы РНИС.

Собственник РНИС – Саратовская область в лице комитета транспорта Саратовской области, осуществляющего распорядительные функции по созданию и использованию РНИС, обеспечивающего её эксплуатацию и развитие в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом. Собственник РНИС является обладателем информации, содержащейся в РНИС.

Пользователь РНИС – исполнительные органы государственной власти Саратовской области и подведомственные им организации и учреждения; органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Саратовской области, и подведомственные им организации и учреждения; иные организации различных форм собственности; Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор); экстренные и оперативные службы Саратовской области и муниципальных образований Саратовской области; иные федеральные органы исполнительной власти, их структурные подразделения и (или) подведомственные им организации, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые заключили соглашения (договоры) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности с РНИЦ Саратовской области.

Участники информационного взаимодействия – субъекты информационного обмена, взаимодействующие в рамках обеспечения функционирования и использования РНИС.

К Участникам информационного взаимодействия относятся: Собственник РНИС, Пользователи РНИС и Оператор РНИС.

Мониторинговая информация – информация, полученная в результате осуществления мониторинга транспортных средств или иных подвижных объектов, поступающая в РНИС через РНИЦ Саратовской области с бортовых терминалов, установленных на транспортных средствах или иных подвижных объектах, накапливаемая в РНИС и предоставляемая Пользователям РНИС в соответствии с заключенными ими соглашениями (договорами) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности с РНИЦ Саратовской области.

БТ – бортовые терминалы – навигационно-связное оборудование ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, устанавливаемое на транспортные средства или иные подвижные объекты.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РНИС создана для обеспечения безопасности перевозок, повышения качества и обеспечения контроля качества транспортных услуг, автоматизации процессов планирования, мониторинга, диспетчеризации и управления транспортом различного функционального назначения на территории Саратовской области, информационно-аналитического обеспечения органов исполнительной власти Саратовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, находящихся на территории Саратовской области, транспортных предприятий в части принятия решений по управлению транспортным комплексом, информационного обеспечения автоматизированного центра контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (Ространснадзора), иных федеральных органов исполнительной власти, их структурных подразделений и (или) подведомственных им организаций посредством использования современных информационно-телекоммуникационных технологий и технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС на основе типовых унифицированных технических решений, обеспечения безопасности граждан и социально-экономического развития Саратовской области.

Мониторинговая информация, содержащаяся в РНИС, предоставляется исполнительным органам государственной власти Саратовской области, органам местного самоуправления муниципальных образований, находящихся на территории Саратовской области, Федеральной службе по надзору в сфере транспорта (Ространснадзору), иным федеральным органам исполнительной власти, экстренным и оперативным службам Саратовской области и муниципальных образований Саратовской области бесплатно. Иным Пользователям РНИС мониторинговая информация, содержащаяся в РНИС, предоставляется на платной основе в соответствии с заключенными соглашениями (договорами) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности с РНИЦ Саратовской области.

РНИС позволяет в реальном времени контролировать местонахождение транспортного средства (или иного подвижного объекта) посредством использования технологий спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, состояние его ключевых узлов и агрегатов, накапливать, обрабатывать и передавать мониторинговую информацию.

Использование РНИС осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 14 февраля 2009 г. № 22-ФЗ «О навигационной деятельности»;

Федеральным законом от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2007 г. № 638 «Об использовании глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах социально-экономического развития Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2012 г. № 280 «Об утверждении Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»;

приказом Минтранса России от 26 января 2012 г. № 20 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств, находящихся в эксплуатации, включая специальные транспортные средства, категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

приказом Минтранса России от 31 июля 2012 г. № 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов»;

распоряжением Правительства Саратовской области от 17 марта 2011 г. № 58-Пр «О региональном сетевом операторе в сфере навигационной деятельности»;

распоряжением правительства Саратовской области от 8 июля 2013 г. № 156-Пр «О региональной навигационно-информационной системе»;

соглашением о взаимодействии и информационном обмене между управлением государственного автодорожного надзора по Саратовской области Федеральной службой по надзору в сфере транспорта и оператором навигационно-информационной системы.

3. ПРИНЦИП РАБОТЫ РНИС

С установленных на транспортных средствах (или иных подвижных объектах) Пользователей РНИС (исполнительных органов государственной власти Саратовской области и подведомственных им предприятий и учреждений, муниципальных образований Саратовской области и подведомственных им предприятий и учреждений, предприятий различных форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, а также предприятий осуществляющих перевозку пассажиров, опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов) бортовых терминалов (БТ) в режиме реального времени передается информация напрямую на телематический сервер РНИС Саратовской области о параметрах движения, состоянии и местоположения транспортного средства (или иного подвижного объекта), и другая мониторинговая информация.

Информация отражается в реальном масштабе времени непосредственно на электронных картах геоинформационной подсистемы. Все события и перемещения транспортных средств автоматически документируются в базе данных телематического сервера РНИС Саратовской области, архивируются и могут использоваться для последующей обработки и предоставления Пользователям РНИС.

4. СОБСТВЕННИК РНИС

4.1. Собственник РНИС обязан:

осуществлять контроль исполнения Участниками информационного взаимодействия своих обязанностей в соответствии с настоящим Регламентом;

осуществлять контроль исполнения настоящего Регламента и рекомендаций Собственника РНИС;

информировать Участников информационного взаимодействия в случае изменения настоящего Регламента;

принимать от Участников информационного взаимодействия и систематизировать предложения, связанные с функционированием и развитием РНИС с целью улучшения качества работы и расширения функциональных возможностей;

организовать необходимые мероприятия, связанные с обеспечением функционирования и развития РНИС;

обеспечивает внедрение технологий ГЛОНАСС направленных на обеспечение безопасности граждан и социально-экономическое развитие Саратовской области.

4.2. Собственник РНИС имеет право:

вносить изменения в настоящий Регламент;

вносить предложения разработчику программного обеспечения в целях совершенствования работы программного комплекса.

4.3. Ответственность Собственника РНИС:

собственник РНИС несет ответственность за обеспечение функционирования и развитие РНИС.

5. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ РНИС

5.1. Пользователь РНИС имеет право:

получать от РНИС Саратовской области сведения и программное обеспечение, необходимые для организации доступа к ресурсам и сервисам РНИС, на основании соответствующих соглашений (договоров) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенных с РНИС Саратовской области;

получать мониторинговую информацию о транспортных средствах (или иных подвижных объектах), в отношении которых Пользователь РНИС осуществляет контроль на основании соглашения (договора) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенного с РНИС Саратовской области;

информировать РНИС Саратовской области обо всех выявленных сбоях, авариях, частичной или полной неработоспособности РНИС;

получать от РНИС Саратовской области консультации и рекомендации по использованию РНИС, в том числе о сервисах и ресурсах РНИС;

направлять в адрес РНИС Саратовской области отзывы и предложения о работе Оператора РНИС.

5.2. Пользователь РНИС обязан:

соблюдать правила работы в РНИС, изложенные в настоящем Регламенте;

незамедлительно информировать РНИС Саратовской области обо всех выявленных сбоях, частичной или полной неработоспособности сервисов РНИС;

обеспечить всю собственную компьютерную технику, подключенную к РНИС, актуализированным (периодически обновляемым) антивирусным программным обеспечением;

выполнять условия соглашения (договора) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенного между Пользователем РНИС и РНИС Саратовской области, в том числе предоставлять РНИС Саратовской области информацию, предусмотренную таким соглашением (договором) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности;

обеспечить в ежедневном режиме передачу данных о выходе на маршрут транспортных средств Пользователей РНИС оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в РНИС Саратовской области через РНИС Саратовской области;

обеспечить в ежедневном режиме передачу мониторинговой информации от установленной на транспортных средства Пользователей РНИС аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS напрямую на телематический сервер РНИС Саратовской области;

в случае получения уведомления от РНИС Саратовской области о действиях такого Пользователя РНИС, повлекших неработоспособность РНИС, незамедлительно прекратить осуществление таких действий и следовать инструкциям РНИС Саратовской области в целях восстановления работоспособности РНИС;

обеспечить выполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Саратовской области в сфере навигационной деятельности.

5.3. Пользователю РНИС запрещается:

предоставлять доступ к РНИС, ее ресурсам и сервисам третьим лицам без письменного согласия РНИС Саратовской области;

предоставлять программное обеспечение РНИС третьим лицам без письменного согласия РНИС Саратовской области;

осуществлять действия, направленные на нарушение функционирования оборудования и программного обеспечения РНИС;

осуществлять вмешательство в работу аппаратно-программных средств оборудования РНИС;

осуществлять подключение к РНИС без письменного согласия РНИС Саратовской области.

5.4. Ответственность Пользователя РНИС:

систематическое несоблюдение Пользователем РНИС требований настоящего Регламента, условий соглашения (договора) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенного с РНИЦ Саратовской области является основанием для его расторжения.

6. ОПЕРАТОР РНИС**6.1. Оператор РНИС – РНИЦ Саратовской области имеет право:**

вносить предложения разработчику программного обеспечения в целях совершенствования работы программного комплекса;

производить полное или частичное прерывание оказания услуг доступа к РНИС Пользователей РНИС:

по заявке Пользователя РНИС;

в целях проведения работ, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и развития РНИС, в том числе в случаях аварий и сбоев в работе РНИС;

в случаях нарушения Пользователем РНИС настоящего Регламента;

в случае действий Пользователя РНИС, повлекших нанесение ущерба оборудованию РНИС или другим Участникам информационного взаимодействия;

в случаях, предусмотренных условиями соглашения (договора) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенных с РНИЦ Саратовской области.

Производить модернизацию РНИС собственными силами, либо силами других специализированных организаций в рамках соответствующих договоров, в том числе государственных контрактов.

6.2. Оператор РНИС – РНИЦ Саратовской области обязан:

обеспечивать бесперебойное функционирование РНИС;

осуществлять контроль исполнения Пользователями РНИС своих обязанностей в соответствии с настоящим Регламентом, соглашениями (договорами) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенных с РНИЦ Саратовской области;

осуществлять контроль исполнения Пользователями РНИС настоящего Регламента и рекомендаций Собственника РНИС;

информировать Пользователей РНИС в случае изменения настоящего Регламента;

обеспечивать качественное предоставление услуг (сервисов) РНИС всем Участникам информационного взаимодействия;

принимать от Участников информационного взаимодействия и систематизировать предложения, связанные с функционированием и развитием РНИС с целью улучшения качества работы и расширения ее функциональных возможностей;

предоставлять по запросу Пользователей РНИС информацию об использовании ими ресурсов и сервисов РНИС, на основании настоящего Регламента, соглашения (договора) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности, заключенных с РНИЦ Саратовской области;

организовать необходимые мероприятия, связанные с обеспечением функционирования РНИС;

в рамках технического сопровождения функционирования РНИС предоставлять комплекс услуг по обслуживанию централизованного серверного оборудования, операционных систем, общесистемного программного обеспечения и автоматизированных рабочих мест, направленный на обеспечение их стабильной и безопасной работы согласно заключенным соглашениям (договорам) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности с РНИЦ Саратовской области;

обеспечивать круглосуточный контроль функционирования РНИС;

производить оперативное восстановление работоспособности РНИС при авариях и выходе из строя оборудования, сервисов и приложений, устранять неисправности в работе РНИС;

при невозможности устранения неисправности предоставить резервное технологическое серверное оборудование и вернуть на нем последнюю архивную копию РНИС в течение одного рабочего дня;

при выявлении случаев возникновения ошибок в РНИС, вызванных действиями Пользователя РНИС, в устном (по телефону) либо в письменном виде (электронная почта, факс) сообщать Пользователю РНИС о действиях, повлекших неработоспособность РНИС;

проводить аудит эффективности использования РНИС;

вносить предложения Собственнику РНИС по ее модернизации;

вести полную документацию по проведенным работам и направлять Собственнику РНИС по его запросу отчет о функционировании РНИС, содержащий данные об:

эксплуатации РНИС;

технических изменениях;

происшествиях, сбоях, авариях и принятых мерах.

обеспечивать защиту информации в РНИС, в том числе:

предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации, содержащейся в РНИС;

предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы РНИС;

выработку рекомендаций по обеспечению информационной безопасности;

проведение мероприятий (по согласованию с Собственником РНИС) по обеспечению внутренней информационной безопасности;

по факту анализа причин происшествий: несанкционированного вмешательства в информационные ресурсы РНИС, а также сбоев и аварий в работе РНИС формировать предложения Собственнику РНИС по предотвращению и недопущению аналогичных событий в дальнейшем;

передавать без дополнительного согласования с Пользователями РНИС данные о текущем местоположении и параметрах движения транспортных средств Пользователей РНИС в экстренные и оперативные службы Саратовской области и муниципальных образований, во все исполнительные органы государственной власти Саратовской области и Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, в том числе в АЦКН Федеральной службы в сфере транспорта (Ространснадзор РФ) и Управления государственного автодорожного надзора по Саратовской области Федеральной службы в сфере транспорта (УГАДН по СО). Данные о текущем местоположении и параметрах движения транспортных средств Пользователей РНИС передаются по формам и с периодичностью регламентированной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральной службы в сфере транспорта, Управлением государственного автодорожного надзора по Саратовской области Федеральной службы в сфере транспорта, соответствующими исполнительными органа-

ми государственной власти Саратовской области и Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, и другими уполномоченными на то органами власти;

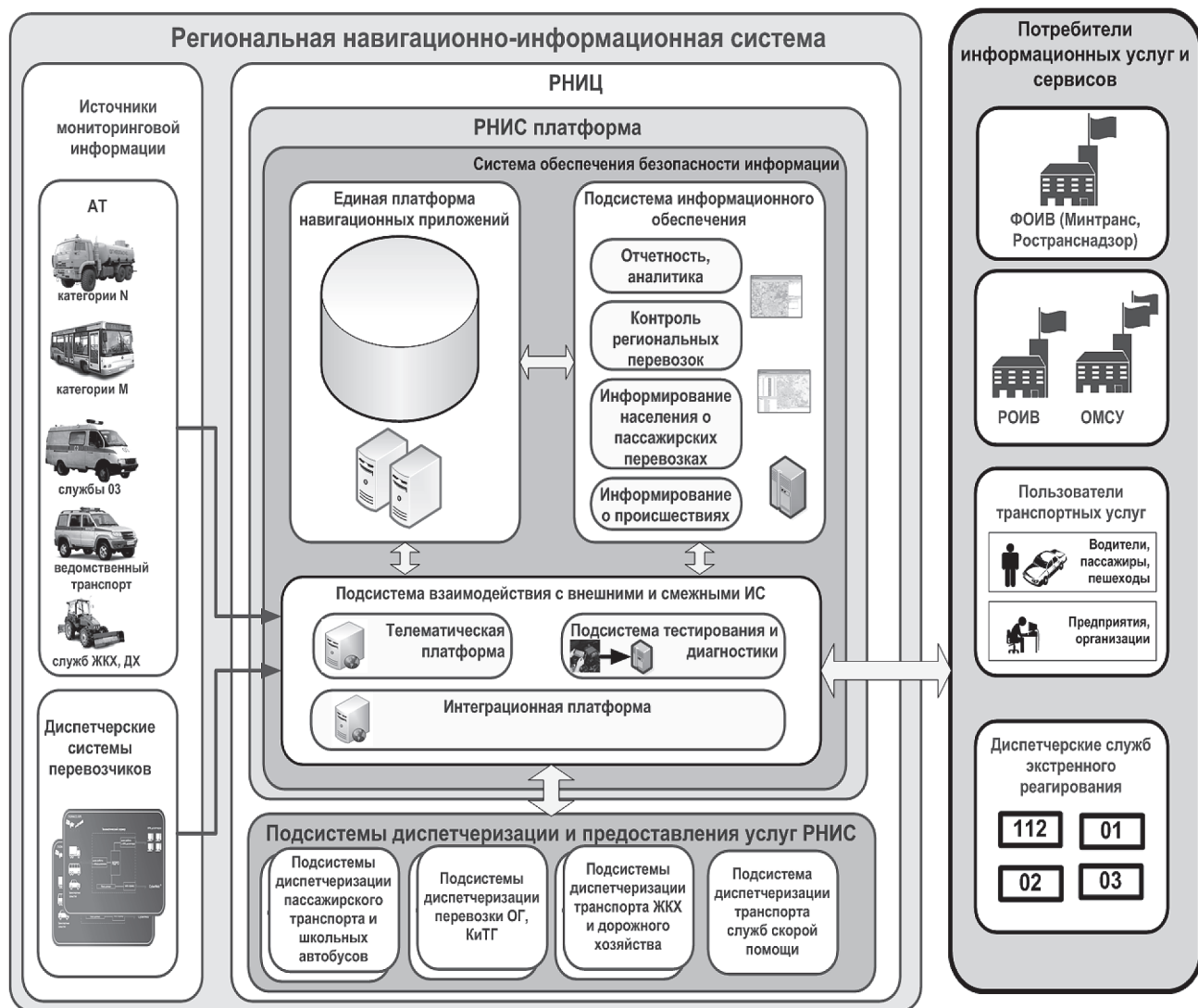
отражать без дополнительного согласования с Пользователем РНИС данные о текущем местоположении и параметрах движения транспортных средств Пользователей РНИС, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа, в интернет – сервисе www.rnic64.ru, на основании ежедневно предоставляемых Пользователем РНИС разрядок выхода автобусов на маршруты.

6.3. Ответственность Оператора РНИС – РНИЦ Саратовской области:

РНИЦ Саратовской области несет ответственность за бесперебойное функционирование РНИС и выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом, соглашениями (договорами) на оказание услуг в сфере навигационной деятельности.

Приложение № 1 к Регламенту взаимодействия пользователей региональной информационно-навигационной системы Саратовской области

Структура региональной информационно-навигационной системы Саратовской области



Приложение № 2 к Регламенту взаимодействия пользователей региональной информационно-навигационной системы Саратовской области

Порядок подключения к Системе

1. Установка Заказчиком на транспортное средство (далее ТС) бортового терминала (далее БТ).
2. Заполнение Заказчиком и предоставление Оператору Системы заявки на подключение ТС, оборудованного БТ, к телематической платформе Системы;
3. Заключение договора между Оператором Системы и Заказчиком на оказание следующих обязательных услуг:
подключение к телематической навигационно-информационной платформе единой региональной навигационно-информационной системы коллективной безопасности Саратовской области;
абонентское обслуживание и предоставление Web-доступа к единой региональной навигационно-информационной системе коллективной безопасности Саратовской области.
4. Подключение Оператором БТ Заказчика к телематической платформе Системы и предоставление Абоненту Web-доступа к Системе (после процедуры подключения Заказчик становится Абонентом Системы).
5. Заключение договора между Оператором и Абонентом на оказание дополнительных (опциональных) услуг (заказать дополнительные услуги, возможно также в рамках уже существующего договора между Оператором и Абонентом):
предоставление услуги диспетчеризации ТС;
отслеживание и обработка сигнала тревожной кнопки «SOS» получаемого от ТС;
установка клиентского рабочего места диспетчерского программного обеспечения.

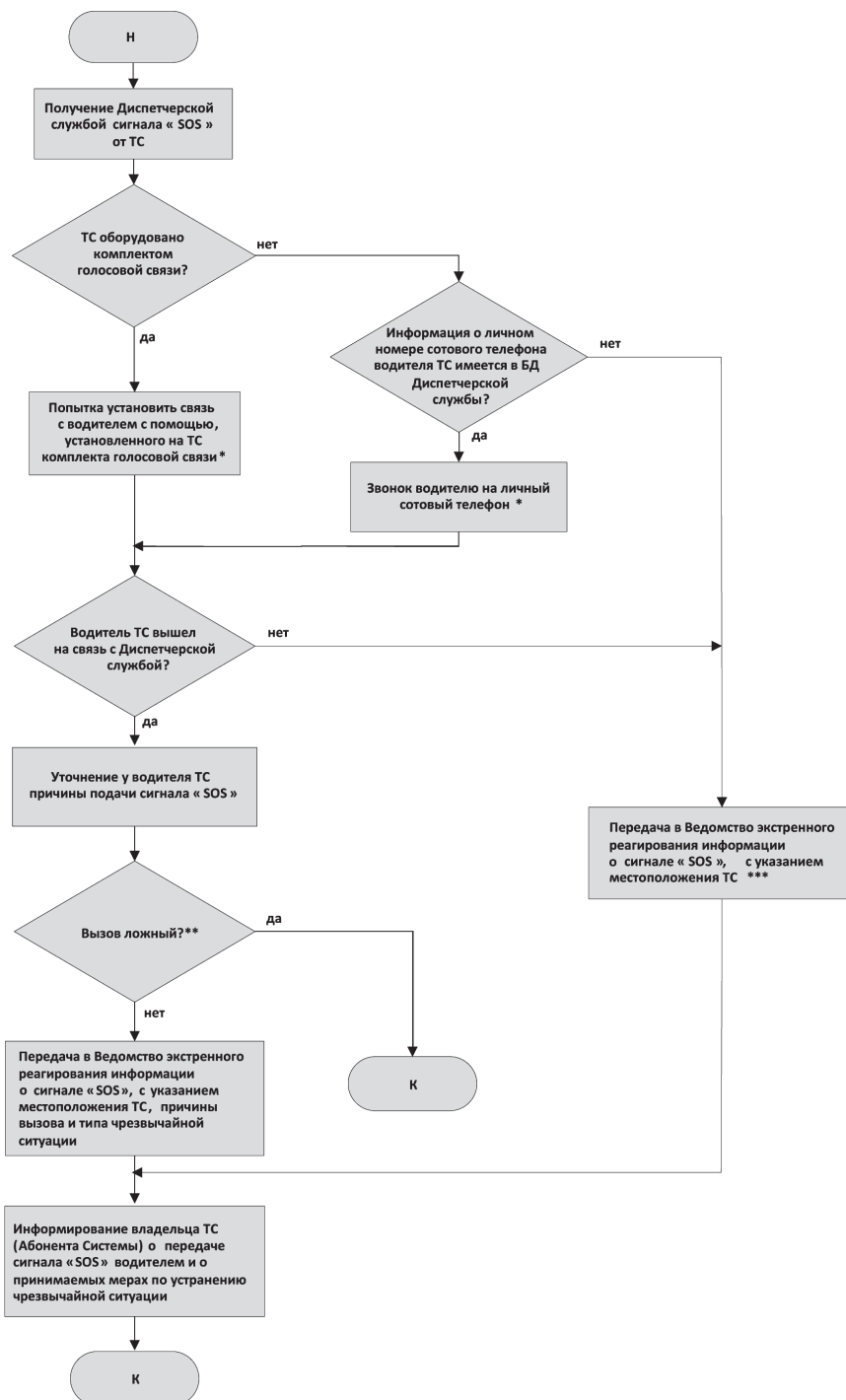
Приложение № 3 к Регламенту взаимодействия пользователей региональной информационно-навигационной системы Саратовской области

Перечень типов ситуаций чрезвычайного характера, при наступлении которых водитель ТС обязан оповестить ОАО «Центральная диспетчерская служба», используя кнопку подачи сигнала тревоги (кнопка «SOS»)

1. Противоправные действия третьей стороны, направленные на захват ТС (в том числе угроза совершения террористического акта);
 2. Возгорание ТС;
 3. Дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими;
 4. Дорожно-транспортное происшествие без пострадавших;
 5. Остановка ТС в связи с плохими дорожными и метеоусловиями, а также по причине технической неисправности ТС;
- Информация о чрезвычайных ситуациях с порядковыми номерами 1–3, в случае подтверждения её достоверности, подлежит передаче в Ведомство реагирования, согласно блок-схеме, представленной в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

Приложение № 4 к Регламенту взаимодействия пользователей региональной информационно-навигационной системы Саратовской области

**Схема работы ОАО «Центральная диспетчерская служба»
в случае получения сигнала «SOS» от ТС Абонента**



*- Количество попыток набора номера не более 3, продолжительностью не более 20 сек.

Время разговора диспетчера с водителем не должно превышать 60 сек.

**_ Под ложным вызовом следует понимать:

1. Необоснованное нажатие водителем ТС либо пассажиром ТС тревожной кнопки SOS
2. Псылка навигационным прибором сигнала SOS в автоматическом режиме по причине его неисправности
3. Нажатие водителем ТС тревожной кнопки SOS в ситуациях, не предусматривающих ее использование.

***- Под указанием местоположения ТС следует понимать следующую информацию:

географическая широта и долгота месторасположения ТС; дополнительная информация (идентификационный номер автомобильной дороги или маршрута, расстояние до ближайшего населенного пункта и т.д.), в случае наличия таковой у ОАО «Центральная диспетчерская служба».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ТРАНСПОРТА
ПРИКАЗ

от 4 февраля 2014 года № 15

г. Саратов

Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса по отбору организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности

В соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 8 июля 2013 года № 156-Пр «О региональной навигационно-информационной системе», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса по отбору организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

В. М. Разделкин

Приложение к приказу
комитета транспорта Саратовской области
от 04 февраля 2014 г. № 15

Положение о проведении открытого конкурса по отбору организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения открытого конкурса по отбору организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности (далее – конкурс).
- 1.2. Конкурс является открытым по составу участников.
- 1.3. Целью проведения конкурса является определение организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности.
- 1.4. Результатом проведения конкурса является заключение соглашения на осуществление функций регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.
- 1.5. Организатором конкурса является комитет транспорта Саратовской области или уполномоченная организация.
- 1.6. Победителя конкурса определяет конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом комитета транспорта Саратовской области.
- 1.7. До проведения конкурса комитет транспорта области вправе заключить договор с организацией на осуществление функций регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности на срок не более 90 дней.

2. Условия участия в конкурсе

- 2.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели.
- 2.2. Конкурс проводится для осуществления лицами, указанными в п. 2.1. настоящего Положения, следующих функций:
 - 1) получение, обработка и последующая передача органам государственной власти Саратовской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, предприятиям и организациям, находящимся в их ведении, а также экстренным службам Саратовской области фактических мониторинговых данных;
 - 2) достижение технологической совместимости навигационно-информационных систем с автоматизированным центром контроля и надзора Ространснадзора, функционирующих с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС (далее – система ГЛОНАСС);
 - 3) создание навигационной информационной системы региона с использованием навигационных систем на базе технологии ГЛОНАСС;
 - 4) создание общей системы диспетчеризации транспорта Саратовской области;
 - 5) участие в реализации областных целевых программ, связанных с внедрением спутниковых навигационных технологий, в интересах социально-экономического развития Саратовской области.

3. Сроки проведения конкурса. Перечень необходимых документов

- 3.1. Конкурс проводится в сроки, указанные в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса.
- 3.2. Для участия в конкурсе лица, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, представляют в комитет транспорта Саратовской области по адресу: 410005 г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104, в срок, указанный в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса, следующие документы (далее – конкурсные материалы):
 - 1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
 - 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (документы должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки на участие в конкурсе);
 - 3) копии учредительных документов (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица действовать от имени юридического лица (для юридических лиц);
5) копию лицензии на телематические услуги связи, договор с телематическим оператором связи, разрешение или документ, его заменяющий, на эксплуатацию узла связи;

6) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (документы должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки на участие в конкурсе);

7) справку об отсутствии возбужденных в отношении участника дел о несостоятельности (банкротстве);

8) сведения о квалификации инженерно-технических специалистов, а также диспетчерского состава в штате участника (копии диплома об образовании, копии трудовой книжки работника);

9) документ, подтверждающий возможность выполнения условий межсистемного взаимодействия программно-аппаратного навигационно-информационного комплекса (далее-АПНК) участника с предоставления технических условий (далее – ТУ) на осуществление технологического присоединения к Центру обработки данных Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (далее – ЦОД Федерального казенного учреждения «Информационно-вычислительный Центр Ространснадзора») (выписка из реестра операторов навигационно-информационных систем на Официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта);

10) документы, подтверждающие наличие Интернет-канала с пропускной способностью (скоростью) не менее 10 Мбит (подтверждается предоставлением копии договора с оператором связи, заверенной подписью руководителя и печатью организации);

11) документы, подтверждающие наличие в собственности или на праве аренды офисного помещения площадью не менее 500 м² в г. Саратове (подтверждается копией свидетельства о праве собственности или договора аренды, заверенных подписью руководителя и печатью организации-собственника, а также копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты ежемесячной аренды за последние 3 месяца);

12) проект регламента информационного взаимодействия с Заказчиком;

13) документы, подтверждающие наличие программного обеспечения для приема, обработки, агрегации, хранения и передачи информации в региональных навигационно-информационных системах мониторинга и управления подвижными и стационарными объектами ST Matrix Rro или Ben complex количество лицензий не менее 1000 штук (копия договора и платежные поручения, подтверждающие факт оплаты по договору);

14) документы, подтверждающие наличие программного обеспечения для АСУ-навигации (копия договора и платежные поручения, подтверждающие факт оплаты по договору).

3.3. Организатор конкурса или уполномоченная организация вправе устанавливать в конкурсной документации дополнительные требования к перечню документов участников.

3.4. Сроки подведения итогов конкурса, в том числе рассмотрение и оценка поступивших конкурсных материалов, определение победителей, заключение соглашения устанавливаются в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса.

4. Порядок проведения конкурса и оценки конкурсных материалов

4.1. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе, вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в конкурсе, порядок оценки и сопоставления заявок устанавливается в конкурсной документации.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

– место, условия и сроки выполнения функций;
– порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения организатором конкурса извещения о проведении конкурса в печатных средствах массовой информации на официальном сайте организатора конкурса в сети Интернет;

– место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
– порядок и сроки изменения или отзыва заявки на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе;
– формы, порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации.

4.3. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны:

а) сведения:
наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

срок, место и порядок представления конкурсной документации;
официальный сайт в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация;
место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе место, дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;

б) права организатора конкурса на внесение изменений и отказ от проведения конкурса, основанный на том, что:

организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение изменения соответствующим образом публикуются и размещаются организатором конкурса в печатных средствах массовой информации и в течение одного дня размещаются на официальном сайте организатора конкурса в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования на официальном сайте организатора конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе срок составлял не менее чем двадцать дней;

организатор конкурса, опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения о конкурса публикуется и размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте организатора конкурса.

В течение двух рабочих дней организатором конкурса вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес для юридического лица или сведения о месте жительства для индивидуального предпринимателя) конверты с заявками на участие в конкурсе, и направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе.

Сведения, содержащиеся в конкурсной документации и в извещении о проведении конкурса, должны быть идентичными.

4.4. Конкурсные материалы, представленные участниками конкурса, оцениваются членами конкурсной комиссии согласно критериям (Приложение № 2).

4.5. Организатор конкурса или уполномоченная организация в праве устанавливать дополнительные критерии в конкурсной документации.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Рассмотрение и оценка документов, представленных участниками конкурса, определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состоящей из 6 человек. В состав конкурсной комиссии включаются не более 50 процентов от общего числа членов комиссии – представителей комитета транспорта Саратовской области и государственного бюджетного учреждения «Управление пассажирских перевозок». Оставшиеся члены комиссии – представители государственного автодорожного надзора (по согласованию).

5.2. Решение конкурсной комиссии является правомочным, если на ее заседании присутствует более половины членов состава комиссии.

5.3. Решение принимается открытым голосованием по каждому участнику простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.4. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов членов конкурсной комиссии.

6.2. С победителем конкурса в течение 10 дней со дня определения победителя заключается договор на осуществление функций оператора региональной навигационно-информационной системы Саратовской области (приложение № 3).

Приложение № 1 к Положению
о проведении конкурса по выбору организации,
осуществляющей функции регионального сетевого
оператора в сфере навигационной деятельности

На бланке организации
Дата, исх. номер

Председателю конкурсной комиссии

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ (указывается наименование конкурса (лота))

1. Изучив документацию конкурса об _____,
(указывается наименование конкурса (лота))

а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты _____

_____ (фирменное наименование (наименование) (для юридического лица),

_____ фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для физического лица))

в лице _____,
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, изложенных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить предусмотренные условиями конкурса обязательства в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурсного отбора.

Вышеуказанные данные подтверждаем путем предоставления необходимых для этого документов.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в Заявке на участие в конкурсе.

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к Положению
о проведении конкурса по выбору организации,
осуществляющей функции регионального сетевого
оператора в сфере навигационной деятельности

**Критерии оценки заявок на участие в конкурсе по определению регионального сетевого оператора
в сфере навигационной деятельности на территории Саратовской области**

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Значение критерия в баллах
1	Наличие не менее одного квалифицированного специалиста в штате Участника Конкурса с инженерным образованием не ниже среднеспециального по одной из специальностей информационно-технических технологий с опытом работы по специальности не менее 3 лет (количество специалистов подтверждается предоставлением копий дипломов, копий трудовых книжек, заверенных кадровой службой по месту работы)	5
2	Наличие в штате не менее 8 диспетчеров с опытом работы в системе управления транспортом не менее 3 лет (количество специалистов подтверждается предоставлением копий дипломов, копий трудовых книжек, заверенных кадровой службой по месту работы)	10
3	Наличие Интернет-канала с пропускной способностью (скоростью) не менее 10 Мбит (подтверждается предоставлением копии договора с оператором связи, заверенной подписью руководителя и печатью организации)	5
4	Наличие в собственности или на праве аренды офисного помещения площадью не менее 500 м ² в г. Саратове (подтверждается копией свидетельства собственности или договора аренды, заверенных подписью руководителя и печатью организации-собственника, а также копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты ежемесячной аренды за последние 3 месяца)	20
5	Наличие проекта регламента информационного взаимодействия с Заказчиком	5
6	Наличие технических условий (далее – ТУ) на осуществление технологического присоединения к Центру обработки данных Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (подтверждается выпиской из реестра операторов навигационно-информационных систем на Официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта)	10
7	Наличие программного обеспечения для приема, обработки, агрегации, хранения и передачи информации в региональных навигационно-информационных системах мониторинга и управления подвижными и стационарными объектами ST Matrix Rго или Ben complex количество лицензий не менее 1000 штук (подтверждается копией договора и платежным поручением, подтверждающим факт оплаты по договору)	25
8	Наличие программного обеспечения для АСУ-навигации (подтверждается копией договора и платежным поручением, подтверждающим факт оплаты по договору)	20

Приложение № 3 к Положению
о проведении конкурса по выбору организации,
осуществляющей функции регионального сетевого
оператора в сфере навигационной деятельности

Соглашение

г. Саратов

«__» _____ 201__ г.

Комитет транспорта Саратовской области в лице председателя комитета _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Региональный оператор», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с протоколом № __ от « » _____ 201__ г. заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях внедрения спутниковых навигационных технологий с использованием Системы ГЛОНАСС в Саратовской области.

2. Оплата Соглашения

2.1. Соглашение является безвозмездным.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения **Региональный оператор обязуется:**

3.1.1. Осуществлять функции по разработке и внедрению, сервисному и информационному обслуживанию средств навигации, функционирующих с использованием технологий ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS для нужд Саратовской области;

3.1.2. Предоставлять мониторинговые данные о транспортном средстве органам государственной власти Саратовской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, предприятиям и организациям, находящимся в их ведении, а также экстренным службам Саратовской области;

3.1.3. Обеспечивать технологическую совместимость навигационно-информационных систем, функционирующих с использованием глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС, с автоматизированным центром контроля и надзора Ространснадзора;

3.1.4. Анализировать и прогнозировать процессы внедрения спутниковых навигационных технологий и информировать по данным вопросам Комитет транспорта Саратовской области;

3.1.5. Оказывать информационную и методическую поддержку Комитету транспорта Саратовской области при разработке и реализации региональных целевых программ в сфере навигационной деятельности;

3.1.6. Участвовать в экспертной оценке эффективности использования на территории Саратовской области спутниковых навигационных технологий и разработке перспективных направлений и их использования;

3.1.7. Обеспечивать создание и эксплуатацию региональной навигационно-информационной системы в целях осуществления мониторинга и контроля транспортных средств и передачу информации в Федеральную службу по надзору в сфере транспорта;

3.1.8. Обеспечивать создание общей системы диспетчеризации пассажирского транспорта Саратовской области.

3.2. Комитет транспорта в пределах своей компетенции:

3.2.1. Рассматривает возможности финансирования за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации программ и проектов создания, модернизации, внедрения навигационно-информационных систем.

3.2.2. Обеспечивает формирование нормативной правовой базы Саратовской области, регулирующей отношения в сфере создания, использования и эксплуатации региональной навигационно-информационной системы.

4. Сроки действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2014 включительно.

4.2. Соглашение считается пролонгированным на каждый последующий год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении за 3 месяца до окончания срока действия.

4.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по обоюдному согласию Сторон либо в одностороннем порядке при письменном уведомлении другой стороны за 3 месяца до даты предполагаемого расторжения Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае возникновения споров и разногласий Стороны приложат все усилия, чтобы устранить их путем переговоров.

5.3. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

5.4. Соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты Сторон

	<p>Комитет транспорта Саратовской области 410005, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104 ИНН/КПП 6452099719/645201001 л/сч 011010011 к счету УФК по Саратовской области 40201810700000000041 (л/сч министерства финансов области 02602002750) в ГРКЦ ГУ Банка России по Саратовской области г. Саратов, БИК 046311001</p> <p>Председатель _____ М. П.</p>
--	---

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ
ПРИКАЗ

от 11 февраля 2014 года №27-к

г. Саратов

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление выписок и сведений из реестра государственного имущества Саратовской области по запросам граждан и юридических лиц»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление выписок и сведений из реестра государственного имущества Саратовской области по запросам граждан и юридических лиц», утвержденный приказом комитета по управлению имуществом Саратовской области от 18 июня 2008 года № 164-к (далее – Административный регламент):

пункт 19 подраздела «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«19. В случае если в письменном обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию комитета, то данное обращение в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации данного обращения.

В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, а также если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается.

Также ответ заявителю не дается в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В случае если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в комитет. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение».

2. Отделу учета и распоряжения государственным имуществом области комитета по управлению имуществом Саратовской области (далее – комитет) в трехдневный срок после подписания направить настоящий приказ в прокуратуру Саратовской области.

3. Отделу организационно-кадровой работы комитета:

в семидневный срок после подписания направить настоящий приказ на регистрацию в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в десятидневный срок после подписания обеспечить официальное опубликование настоящего приказа и размещение на странице комитета на официальном портале Правительства Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Ответственным сотрудникам комитета в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования настоящего приказа внести сведения в региональный реестр государственных услуг (функций).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр области –
председатель комитета**

О. А. Галкин

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ПРИКАЗ

от 11 февраля 2014 года №28-к

г. Саратов

О признании утратившим силу приказа «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача юридическим лицам свидетельства о внесении в реестр государственного имущества области»

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 15 ноября 2013 года № 625-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ комитета по управлению имуществом Саратовской области от 18 июня 2008 года № 165-к «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача юридическим лицам свидетельства о внесении в реестр государственного имущества области».

2. Отделу учета и распоряжения государственным имуществом области комитета по управлению имуществом Саратовской области (далее – комитет) в трехдневный срок после подписания направить настоящий приказ в прокуратуру Саратовской области.

3. Отделу организационно-кадровой работы комитета:

в семидневный срок после подписания направить настоящий приказ на регистрацию в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в десятидневный срок после подписания обеспечить официальное опубликование настоящего приказа и размещение на странице комитета на официальном портале Правительства Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Ответственным сотрудникам комитета в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования настоящего приказа внести сведения в региональный реестр государственных услуг (функций).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр области –
председатель комитета**

О. А. Галкин

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 3 февраля 2014 года №39 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новые Выселки Сергиевского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области	1635
Постановление Губернатора Саратовской области от 3 февраля 2014 года №40 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории г. Калининска Саратовской области	1635
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 февраля 2014 года №41 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Идолга Татищевского муниципального района Саратовской области	1637
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 февраля 2014 года №42 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Поповка Рыбушанского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области	1637
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 февраля 2014 года №43 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Садовое Красноармейского муниципального района Саратовской области.	1637
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 февраля 2014 года №44 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Шевыревка Вольновского муниципального образования Саратовского муниципального района Саратовской области	1638
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 февраля 2014 года №45 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 18 мая 2007 года № 73	1638
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 февраля 2014 года №46 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 1 августа 2011 года № 131	1639
Постановление Губернатора Саратовской области от 7 февраля 2014 года №47 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393	1640

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 29 января 2014 года №43-П О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года»	1641
Постановление Правительства Саратовской области от 3 февраля 2014 года №44-П Об утверждении Концепции развития малоэтажного строительства в Саратовской области	1648
Постановление Правительства Саратовской области от 3 февраля 2014 года №45-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2013 года № 37-П	1651

Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №46-П О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Саратовской области и их отдельных положений	1652
Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №47-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 4 мая 2010 года № 166-П	1652
Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №48-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 октября 2007 года № 340-П.	1653
Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №49-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2012 года № 398-П	1653
Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №50-П О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Саратовской области за IV квартал 2013 года	1653
Постановление Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года №51-П О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Профилактика правонарушений и терроризма, противодействие незаконному обороту наркотических средств до 2016 года»	1654
Постановление Правительства Саратовской области от 5 февраля 2014 года №52-П О системе электронного документооборота Правительства области.	1656
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №53-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 20 января 2012 года № 20-П	1660
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №54-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 декабря 2003 года № 138-П	1661
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №55-П О признании утратившим силу пункта 2 постановления Правительства Саратовской области от 21 июля 2010 года № 320-П	1661
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №56-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2007 года № 433-П	1662
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №57-П О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области.	1662
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №58-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 28 января 2008 года № 12-П	1662
Постановление Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года №59-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П	1663
Постановление Правительства Саратовской области от 10 февраля 2014 года №60-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения в Саратовской области» на 2013–2016 годы.	1663

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 5 февраля 2014 года №87-р О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области.	1665
--	------

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

Распоряжение Правительства Саратовской области от 31 января 2014 года №11-Пр О Плате мероприятий по профилактике и борьбе с лесными пожарами в Саратовской области на 2014 год	1666
Распоряжение Правительства Саратовской области от 3 февраля 2014 года №12-Пр О реализации Соглашения между Правительством Саратовской области, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области и Союзом товаропроизводителей и работодателей Саратовской области на 2013–2015 годы в 2013 году	1668

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

Приказ Государственной жилищной инспекции Правительства Саратовской области от 3 февраля 2014 года № 12 Об утверждении Положения о контрактном управляющем	1669
Приказ комитета дорожного хозяйства Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года № 01-01-11/9 О расходовании в 2014 году неиспользованных по состоянию на 1 января 2014 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных за счет средств областного дорожного фонда	1672
Приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Правительства Саратовской области от 5 февраля 2014 года № 351 Об утверждении форм заявлений о переоформлении и продлении свидетельств об аккредитации	1679
Приказ министерства природных ресурсов и экологии Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года № 54 Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	1681
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 7 февраля 2014 года № 9-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 27 декабря 2012 года № 280	1682
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года № 01-11/40 «О проведении областного творческого конкурса «Свободы витязь молодой»	1687
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 5 февраля 2014 года № 01-11/45 О проведении областного конкурса «Лучший Дом кино»	1688
Приказ комитета транспорта Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года № 14 Об утверждении Положения о региональной навигационно-информационной системе, Регламента взаимодействия пользователей региональной навигационно-информационной системы	1690
Приказ комитета транспорта Правительства Саратовской области от 4 февраля 2014 года № 15 Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса по отбору организации, осуществляющей функции регионального сетевого оператора в сфере навигационной деятельности	1699
Приказ комитета по управлению имуществом Правительства Саратовской области от 11 февраля 2014 года № 27-к О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление выписок и сведений из реестра государственного имущества Саратовской области по запросам граждан и юридических лиц»	1703
Приказ комитета по управлению имуществом Правительства Саратовской области от 11 февраля 2014 года № 28-к О признании утратившим силу приказа «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача юридическим лицам свидетельства о внесении в реестр государственного имущества области»	1704

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Директор – Марина Елгаева.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.
Подписано в печать 12.02.2014.
Выход в свет 13.02.2014.
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 8,84.
Бумага офсетная. Печать цифровая.
Тираж 253 экз. Заказ № ГЗ/1202/01.
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);
на сайте: g-64.ru